JAMHUURIYADDA SOMALILAND

REPUBLIC OF SOMALILAND

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA
SOLICITOR GENERAL OFFICE

FAAFINTA RASMIGA AH
OFFICIAL GAZETTE
ألنّشرة الرّسمية لجمهورية صوماليلاند

Sannadkii 11aad	*Cadad Gaar ah*	*Tariikhda Daabacada 26/03/2022*

XEERKA MAARAYNTA DEEGAANKA SOMALILAND
XEER LR.79/2018

Email: garyaqaankaguud@gmail.com
Web.www.garyaqaankaguud.com

Lama iibin karo
Not for sale

Sannadka 2022

JAMHUURIYADDA SOMALILAND

Xafiiska Madaxweynaha

Sum: JSL/XM/WM/222-189/082018 Taar: 25/08/2018

Wareegto Madaxweyne

Dhaqan-galka Xeerka Maareynta Deegaanka
Xeer Lr. 79/2018

Markaan Arkay: Dastuurka Jamhuuriyadda Somaliland, Qodobka 90aad;

Markaan Arkay: Go'aanka Golaha Wakiillada, Go'aan Lr. GW/KF-37/801/2018, summaddiisuna tahay Ref: GW/9/26/166/2018, kuna taariikhaysan 05/08/2018, ujeeddadiisuna tahay soo gudbin go'aanka ansixinta Xeerka Maareynta Deegaanka, Xeer Lr. 79/2018;

Markaan Arkay: Qodobada 75aad iyo 76aad, ee Dastuurka Jamhuuriyadda Somaliland;

Waxaan soo-saaray;

Wareegtadan oo lagu baahinayo Dhaqan-galka Xeerka Maareynta Deegaanka, Xeer Lr. 79/2018.

Allaa Mahad Leh

REPUBLIC OF SOMALILAND
President

Muuse Biixi Cabdi
Madaxweynaha Jamhuuriyadda Somaliland

Xafiiska Garayqaanka Guud ee Qaranka
Qoraalkan waxa laga diiwaangaliyay
Xafiiska Maanta 26/08/18
Lambarka: 02
Saxeex:

Ujeedo: Go'aanka Ansixinta Xeerka Maaraynta Deegaanka
Xeer Lr.79/2018

MARKUU ARKAY	Qodobka 38aad ,77aad, 78aad ee Dastuurka Qaranka.
MARKUU ARKAY	Qodobka 12aad faqradda 4aad ee Dastuurka Jamhuuriyadda Somaliland oo tilmaamaya in dawlada dhexe masuul ka tahay ilaalinta kheyraadka dabiiciga ah, kuna waajibiyay in ay qaaddo tallaabo kasta oo haboon si looga faa'idaysto kheyraadkaas.
MARKUU ARKAY	Qodobka 18aad ee Dastuurka oo waajibiyay in dawladdu mudnaanta koowaad siiso daryeelka iyo ilaalinta deegaanka, kana tabaysato sida looga hortagayo aafooyinka dabiiciga ah ee ka yimaadda baabiinta deegaanka.
MARKUU ARKAY	Baahi loo qabo in la soo saaro xeer qaabeeya arrimaha deegaanka si loo sameeyo haay'adaha iyo shuruucda ku habboon maaraynta deegaanka.
MARKUU GARWAAQSADAY	In ay tahay lagama maarmaan tayaynta maamulka iyo shuruucda lagu saleeyo qorsheyaasha deegaanka oo lana kobciyo awoodda qaran ee maaraynta deegaanka.
MARKUU FAHMAY	In uu deegaanku yahay aasaaska horumarka qaranka ee xag dhaqaale, bulsho iyo dhaqan.

Markuu u Arkay:-	Go'aanka Ansixinta Xeer **LR:79/2018** ee Golaha Wakiiladu U Gudbiyeen Golaha Guurtida JSL Kuna taariikhaysnaad **20/12/2017**
Markuu Arkey:-	Go'aanka Ansixinta Xeer **LR:79/2018** ee Golaha Guurtida JSL kuna Taariikhaysnaa **28/04/2018**
Markuu Arkay:-	In Golaha Guurtida wax-ka-bedel iyo kaabis ku samayeen kuna ansixiyeen afartan iyo todoba **(47)** cod **Xeerka Maarayta Deegaanka**

WUXUU

Cod aqlabiyadd ah oo laba iyo afartan **(42 cod)** mudane oo gacantaag ah ku Ansixiyay **Xeerka Maaraynta Deegaanka (XeerLr. 79/2018)** .

ALLAA MAHAD LEH

C/risaaq Siciid Ayaanle	Baashe Maxamed Faarax
Xoghayaha Guud ee Golaha Wakiilada JS	GuddoomiyahaeeGolahaWakiilada JSL.

GOLAHA WAKIILADA
JAMHUURIYADA SOMALILAND

TUSMADA XEERKA

QEYBTA 1AAD QODOBO GUUD 5

Qodobka 1aad Magaca Xeerka 5

Qodobka 2aad Qeexidda Ereyada 6

Qdobka 3aad Mabaadiida Guud 9

QEYBTA 3AAD MAAMULKA 10

Qodobka 4aad Wasaaradda 10

Qodobka 5aad Hawlaha Wasaaradda 10

Qodobka 6aad Guddiga Talo bixinta Horumarka Joogtaysan (Sustainable Development Advisory Committee) .. 10

Qodobka 7aad Qaab dhismeedka Guddiga Talo bixinta Horumarka Joogtaysan 10

QEYBTA 4AAD QORSHAYNTA DEEGAANKA (ENVIRONMENTAL PLANNING) 11

Qodobka 8aad Qorshaha Deegaanka ee heer Qaran 11

Qodobka 9aad Qorshaha Deegaanka ee heer Degmo 11

QEYBTA 5AAD 12

Qodobka 10aad Qiimaynta Saamaynta/Raad reebka Deegaanka (Environmental Impact Assessment) 12

Qodobka 11aad Gunnooyin Dhaqaale 12

Qodobka 12aad Codsiga Qiimaynta Saamaynta Deegaanka 12

Qodobka 13aad Soo bandhigida Qiimaynta Saamaynta Deegaanka 13

Qodobka 14aad Warbixin cusub kadib Ruqsadda Qiimaynta saamaynta deegaanka 13

Qodobka 15aad Kala wareejinta Ruqsadda 13

Qodobka 16aad Mudnaan gaar ah oo la xidhiidha Ruqsadda 14

Qodobka 17aad La noqoshada ama burinta ruqsadda 14

QEYBTA 7AAD HEERARKA TAYADA DEEGAANKA (ENVIRONMENTAL QUALITY STANDARDS) 14

Qodobka 20aad Guddiga Dhaqangalinta iyo Dib u Eegista Heerarka (Standards and Enforcement Review Committee) 14

Qodobka 21aad Hawlaha Guddiga Fulinta iyo Dib u Eegista Heerarka 15

Qodobka 22aad Wasakhaynta Biyaha 15

Qodobka 23aad Warbixinta Warshadda 16

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA
FAAFINTA RASMIGA AH
OFFICIAL GAZETTE
SOLICITOR GENERAL OFFICE

Qodobka 23aad Warbixinta Warshadda ... 16

Qodobka 24aad Wasakhda Dareeraha ah ... 16

Qodobka 25aad Ruqsadda Wasakhda Dareeraha ah ... 16

Qodobka 26aad Tirtiridda Ruqsadda Qashinka Dareeraha ... 16

Qodobka 27aad Diiwaanka Ruqsadaha Wasakhda Dareeraha ... 17

Qodobka 28aad Heerka Tayada Hawada ... 17

Qodobka 29aad Goobaha La Xakameeyay ... 17

Qodobka 30aad Ruqsadda Qiiq Hawada lagu sii daayo (Emission) ... 18

Qodobka 31aad Bixinta Ruqsadda ... 18

Qodobka 32aad Qiiqa Gaadiidka ... 18

Qodobka 33aad Nidaamka Dheeriga ah ee Ruqsadaha ... 18

Qodobka 34aad Tirtirida Ruqsadda Qiiqa ... 18

Qodobka 35aad Diiwaanka Ruqsadda Qiiqa ... 18

Qodobka 36aad Heerarka Qashinka ... 19

Qodobka 37aad Codsiga Ruqsadda Qashinka ... 19

Qodobka 38aad Ruqsadda Qashinka ee Goobaha Horey u Jiray ... 19

Qodobka 39aad Amar joojin ... 19

Qodobka 40aad Qashinka Halista ah ... 19

Qodobka 41aad Maamulidda Waxyaabaha Halista ama Sunta ah ... 20

Qodobka 42aad ... 20

Mamnuucidda Ku Sii daynta (shubidda) deegaanka Kiimikooyinka, Saliidda, iyo Walxaha Halista ... 20

Qodobka 43aad Heerarka Sunta Cayayaanka iyo Walxaha Sunta ah ... 21

Qodobka 44aad Codsiga Diiwaangalinta Sunta Cayayaanka iyo Walxaha Sunta ah ... 21

Qodobka 45aad Xadgudubyada La Xidhiidha Daawooyinka cayayaanka iyo Walxaha Sunta ah ... 22

Qodobka 46aad Qabashada Sunta Cayayaanka iyo Walxaha Sunta ah. ... 22

Qodobka 47aad Diiwaangalinta Sunta Cayayaanka iyo Walxaha Sunta ... 22

Qodobka 48aad Heerka Dhawaqa/Codka (Standards of Noise) ... 22

Qodobka 49aad Dhawaqa/Codka Ka badan Heerka la oggolyahay ... 23

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA
FAAFINTA RASMIGA AH
OFFICIAL GAZETTE
SOLICITOR GENERAL OFFICE

Qodobka 50aad Ka Dhaafid Heerka Dhawaqa 23

Qodobka 51aad Heerarka Shucaaca Yodiyaha iyo Shucaacyada Kale 23

Qodobka 52aad Awoodaha Kormeerayaasha Shucaaca 23

Qodobka 53aad Xadgudubyada La Xidhiidha Shucaaca 23

Qodobka 54aad Heerarka Urta Xun 24

QEYBTA 8AAD AMARKA DIB U SOO CELINTA IYO DARYEELIDDA DEEGAANKA (ENVIRONMENTAL RESTORATION AND EASEMENT ORDERS) 24

Qodobka 55aad Amarka Dib u Soo Celinta Deegaanka 24

Qodobka 56aad Waxyaabaha uu Ka Koobanyahay Amarka Dib u soo Celinta Deegaanka 25

Qodobka 57aad Dib U Eegista Amarka Soo Celinta Deegaanka 25

Qodobka 58aad Amarka Dib U soo Celinta Deegaanka ee Maxkamadda 25

Qodobka 59aad Amarka Daryeelka Deegaanka (Environmental Easesment) 25

Qodobka 60aad Codsiga Amarka Daryeelka Deegaanka ee Maxkamadda 26

Qodobka 61aad Dhaqan galinta amarka daryeelka deegaanka 26

Qodobka 62aad Diiwaan galinta Amarka Daryeelka Deegaanka 26

Qodobka 63aad Magdhaw (Compensation) 26

QEYBTA 9AAD BAADHISTA &DIIWAANNADA (ANALYSIS & RECORDS) 27

Qodobka 64aad Nidaamka Shaybaadhka Muunada 27

Qodobka 65aad Shahaadadda Baadhitaanka 27

Qodobka 66aad Diiwaanka 27

QEYBTA 10AAD 27

Qodobka 67aad Heshiisyada Caalamiga ah ee Deegaanka 27

QEYBTA 11AAD 28

Qodobka 68aad Maxkamadda Awooda u Leh Arrimaha Degaanka 28

QEYBTA 12AAD XADGUDUBYADA DEEGAANKA 28

Qodobka69aad Xadgudubyada la xidhiidha Kormeerka/baadhista 28

Qodobka70aad Xadgudubyahada la Xidhiidha Qiimaynta Saamaynta Deegaanka 28

Qodobka71aad Xadgudubyada La Xidhiidha Diiwaanka 28

Qodobka72aad Xadgudubyada La Xidhiidha Heerarka 29

Qodobka73aad Xadgudubyada La Xidhiidha Qashinka Halista ah, Kiimikooyinka iyo Walxaha Shucaaca 29

Qodobka74aad Xadgudubyada La Xidhiidha Wasakhaynta 29

Qodobka75aad Xadgudubyada La Xidhiidha Amarrada Ilaalinta, Daryeelka iyo Dib u Soo celinta Deegaanka .. 30

Qodobka76aad Ciqaab Guud 30

Qodobka77aad Xadgudubyada Shirkadaha iyo Shaqaalaha 30

Qodobka78aad La Wareegidda (Forfeiture), Tirtiridda iyo Amarrada Kale 30

Qodobka 79aad Awoodda Soo Saaridda Xeer Nidaamiye (Regulations) 30

Qodobka 80aad Xeerarka Hore ee Deegaanka 31

GOLAHA WAKIILADU

MARKUU ARKAY Qodobka 12aad faqradda 4aad ee Dastuurka Jamhuuriyadda Somaliland oo tilmaamaya in dawlada dhexe masuul ka tahay ilaalinta kheyraadka dabiiciga ah, kuna waajibiyay in ay qaaddo tallaabo kasta oo haboon si looga faa'idaysto kheyraadkaas.

MARKUU ARKAY Qodobka 18aad ee Dastuurka oo waajibiyay in dawladdu mudnaanta koowaad siiso daryeelka iyo ilaalinta deegaanka, kana tabaysato sida looga hortagayo aafooyinka dabiiciga ah ee ka yimaadda baabiinta deegaanka.

MARKUU ARKAY Baahi loo qabo in la soo saaro xeer qaabeeya arrimaha deegaanka si loo sameeyo haay'adaha iyo shuruucda ku habboon maaraynta deegaanka.

MARKUU GARWAAQSADAY In ay tahay lagama maarmaan tayaynta maamulka iyo shuruucda lagu saleeyo qorsheyaasha deegaanka oo lana kobciyo awoodda qaran ee maaraynta deegaanka.

MARKUU FAHMAY In uu deegaanku yahay aasaaska horumarka qaranka ee xag dhaqaale, bulsho iyo dhaqan.

WUXUU SOO SAARAY XEERKAN

QEYBTA 1AAD
QODOBO GUUD

Qodobka 1aad
Magaca Xeerka

Xeerkan waxaa lagu magacaabaa "Xeerka Maaraynta Deegaanka Somaliland" (Xeer Lr. 79/2018).

Qodobka 2aad
Qeexidda Ereyada

Si loo fahmo macnaha guud ee Xeerkan, ereyada soo socda waxay yeelanayaan fasiraadda ku hor qoran:

1. **"Tayada Hawada"** waxa loola jeedaa hawadu sida ay tahay marka la cabbiro wasakhda ku jirta sida uu xeerkani dhigayo.
2. **"Hawada inagu xeeran"** waxa loola jeedaa hawada inagu xeeran ee ay dadka iyo noolaha kale ku noolyiihiin ee dhulka dushiisaa, waxa aan ku jirin tilmaantan "hawada inagu xeeran" hawada ku jirta meel dhulka hoostiisa ah ama dhisme gudihiis.
3. **"Baadhis"** waxaa loola jeedaa baadhista curiye ama walxaha si loo ogaado waxa ay ka samaysanyihiin (koobanyihiin) iyo tayadooda, isla markaana la hubiyo saamaynta ay ku yeelan karaa qayb ka mid ah deegaanka. Waxa kale oo ka mid ah baadhista waxyaabaha hawada lagu sii daayo, diiwaangalinta dhawaqa/codka ama gariirka si loo ogaado heerka codka ama gariirku uu gaadhsiisanyahay iyo samaynta uu ku yeelan karo deegaanka.
4. **"Guddi "** waxa loola jeedaa Guddiga Dhaqangalinta iyo Dib-u-eegista Heerarka ee ku xusan qodobka 20aad ee xeerkan.
5. **"Dhulka culeyska la saaray (Burdened land)"** waxaa loola jeedaa dhulka aadka loo isticmaalay ee nabaad guuray ama la waskheeyay, dhulkaas oo amarka culeys ka qaadidda (environmental easement) lagu soo rogay.
6. **"Kiimiko"** waxaa loola jeedaa nooc kasta oo walxaha kiimikooyinka ah, kuwaas oo la warshadeeyay (manufactured) ama si dabiiciya loo sameeyay, waxaana ka mid ah kiimikooyinka warshadaha, sunta cayayaanka, bacriminta iyo daawooyinka.
7. **"Wasakh/qashin Dareere ah (effluent)"** waxaa loola jeedaa dareere kasta oo wasakh (la sifeeyay ama aan la sifeyn) ah oo ka soo bilawda guri, beer, goob ganacsi ama warshad oo si toos ah ama si dadban loogu sii daayo biyaha deegaanka.
8. **"Deegaan"** Waxaa ka mid ah waxyaabaha inagu wareegsan sida dhulka, biyaha, hawada dhulka ku xeeran, cimilada, codka, urta, dhadhanka, xaaladaha abuurista ee xayawaanka iyo dhirta, deegaanka dabiiciga ah iyo ka dadku ay sameeyeen.
9. **"Hubinta/Dhawrista Deegaanka (Environmental Audit)"** waxa loola jeedaa in si nidaamsan oo dhexdhexaad ah loo qiimeeyo sida ay haya'ddaha maaraynta deegaanku u gudanayaan hawlaha ilaalinta iyo daryeelka deegaanka.
10. **"Qiimaynta Saamaynta/Raad ku reebidda Deegaanka (Environmental Impact Assessment)"** waxaa loola jeedaa in si nidaamsan loo baadho sidii loo ogaan lahaa saamayn ama raad reeb barnaamij, hawl ama mashruuc uu ku yeelanayo karo deegaanka.
11. **"Maareynta Deegaanka (Environmental Management)"** waxaa ka mid ah ilaalinta iyo daryeelka iyadoo si joogtaysan (sustainable) loo isticmaalayo qaybaha deegaanka.
12. **"Kormeerida Deegaanka (Environmental Monitoring)"** waxa loola jeedaa in si joogta ah ama wakhtiyo kala duwan (wareeg/periodic) loo kormeero deegaanka si loo ogaado samaynta soo gaadhay ama soo gaadhi karta deegaanka wakhtiga dhaw iyo wakhtiga fog labadaba.
13. **"Qorshaynta Deegaanka (Environmental Planning)"** waxa loola jeedaa qorshaha wakhtiga dhaw iyo wakhtiga fog iyadoo la tixgalinayo dhibaatooyinka taagan ee deegaanka.
14. **"Khayraadka Deegaanka"** waxa ka mid ah khayraadka hawada, dhulka, dhirta, xayawaanka iyo biyaha oo uu ku jiraan tayada bilicsanaantooda.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA · FAAFINTA RASMIGA AH · OFFICIAL GAZETTE

15. **"Amarka Dib u soo Celinta Deegaanka (Environmental Restoration Order)"** waxa loola jeedaa amar la soo saaray sida ku xusan qodobka 55aad.
16. **"Walxaha Khatarta/halista ah (Hazardous substance)"** waxa loola jeedaa kiimikooyinka, qashinka, neef, daawo, dhir, xayawaan, cayayaan kuwaaso oo dhaawac soo gaadhsiin kara caafimaadka bani'aadamka ama deegaanka.
17. **"Qashinka Khatarta ah (Hazardous waste)"** waxa loola jeedaa qashin kasta oo ay Haya'ddu go'aamisay in uu yahay qashin halis ah sida ku xusan qodobka 40aad.
18. **"Hay`adaha Dawladda ee ay Khusayso"** waxa loola jeedaa Wasaarad, Wakaalad, Shirkad dawladeed, iyo xafiis dawladeed oo uu xeerkani awood u siiyay in ay maareeyaan deegaanka ama khayraadka dabiiciga ah.
19. **"Wasiir/Wasaarad"** waxa loola jeedaa Wasiirka/Wasaaradda Deegaanka iyo Horumarinta Reer Miyaga.
20. **"Wax Saliid lagu daray/laaqay (Mixture containing oil)"** waxa loola jeedaa dareere saliid lagu daray sida uu xeerkani dhigayo.
21. **"Qorshaha Deegaanka ee Heer Qaran"** waxa loola jeedaa qorshaha ku qoran qodobka 8aad.
22. **"Khayraadka Dabiiciga ah"** waxaa ka mid ah khayraadka hawada, dhulka, biyaha, xayawaanka, dhirta oo ay ku jiraan tayadooda iyo bilicdoodu.
23. **"Cod/Dhawaq (Noise)"** waxa loola jeedaa cod/dhawaq kasta oo la dhibsanayo kaas oo waxyeello gaadhsiin kara caafimaadka bani'aadamka ama deegaanka.
24. **"Tayada Hawada Goob Shaqo (Occupational Air Quality)"** waxa loola jeedaa tayada hawada iyo walxaha ku jira hawada ee goob ay shaqo/hawl ka socota oo ah dhisme gudihiis ama dhulka hoostiisa sida uu xeerkani dhigayo.
25. **"Saliid"** waxaa ka mid ah

    B. Saliidda qaydhiin, saliidda la sifeeyay, saliidda naaftada, saliidda shidaalka iyo saliidda xaydha baabuurta

    T. Iyo Saliid nooc kasta
26. **"Mulkiile"** waxa loola jeedaa:

    B. Hantiilaha ku qoran dhisme

    T. Kiraystaha oo uu ku jiro sii kiraystaha dhisme

    J. Qofka qaata kirada guri/dhisme iskii ha uqaato ama cid kale wakiil ha ka ahaadee

    X. Qofka ku qoran markab in uu yahay mulkiile. Haddii aan cidna ku qornayn shirkadda markabka wadata.
27. **"Waxyaabaha Deegaanka Wasakheeya (Pollutant)"** waxa loola jeedaa wax kasta oo dareere, adke ama neef ah kuwaas oo:

    B. Si toos ah ama dadban u badali kara tayada deegaanka

    T. Halis ku ah caafimaadka bani'aadamka ama deegaanka, waxaana ka mid ah urta la dhibsado, shucaaca, codka/dhawaqa, isbadelka heerkulka, isbadelka qaybaha deegaanka.
28. **"Bi'iye ayaa Bixiya" (Pollutor-pays Principle)"** waxa loola jeedaa bixinta kharashka lagu nadiifinayo deegaanka la wasakheeyay, bixinta magadhaw la siinayo dadka ay dhibaatadu ka soo gaadhay wasakhaynta, bixinta khasaaraha ama kharashaadka kale ee la xidhiidha wasakhaynta la sameeyay. Waxaas oo kharash ah waxaa bixinaya qofka lagu helo in uu wasakheeyay deegaanka sida uu xeerkani dhigayo.
29. **"Wasakhayn (Pollution)"** waxa loola jeedaa badalidda tooska ah ama sida dadban loogu sameeyo qaabka, muuqaalka, kiimikooyinka, abuurka iyo dabeecadaha deegaanka iyadoo lagu siidaynayo/lagu shubayo wasakh waxyeellayn karta caafimaadka dadweynaha, xayawaanka, shimbiraha, duurjoogta, kalluunka, noolaha biyaha iyadoo lagu xadgudbay shuruudaha ogolaansho/ruqsad ee xeerkan.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA FAAFINTA RASMIGA AH

30. **"Taxaddar (Precautionary Principle)"** waa mabda' ku saabsan haddii ay jirto halis ku soo fool leh deegaanka, ha ahaato mid daran ama aan wax laga qaban karin, la'aanta la la'yahay cadayn saynis ama cilmi ku saabsan halistaas, cudurdaar uma noqon karto in dib loo dhigo qaadidda tallaabooyin wax ku ool ah oo lagu baajinayo tayo daca/burburka deegaanka.
31. **"Meel Dhisme ah (Premises)"**waxaa ka mid ah dhismayaasha, dhulka, hanti kasta oo la kala dhaxli karo, mashiinnada, warshada oo ay ku jiraan baabuurta loo isticmaalo ganacsiga dhismaha ka socda.
32. **"Mashruuc"** waxaa ka mid ah mashruuc nooc kasta, barnaamij ama siyaasad la xidhiidha mashaariic saamayn ku yeelan kara deegaanka.
33. **"Warbixinta Mashruuca"** waxa loola jeedaa warbixin kooban oo ka hadlaya saamaynta ay deegaanka ku yeelan karaan mashaariic horumarineed.
34. **"Hirgaliye (Proponent)"** waxa loola jeedaa qof kasta oo soo jeediya ama fulinaya/hirgalinaya mashaariic ama barnaamijyada ku xusan Jadwalka Labaad.
35. **"Shucaac (Radiation)"** waxa loola jeedaa shucaaca yodiyaha (ionizing) iyo shucaac kasta oo waxyeellayn kara caafimaadka bani'aadamka iyo deegaanka.
36. **"Qayb deegaan"** waxa loola jeedaa qayb ka tirsan deegaanka marka la eego mugga (volume), weynaanta, cadadka, tayada iyo wakhtiga.
37. **"Markab/Doon"** waxaa ka mid ah nooc kasta oo doon ama markab ah iyo wax kasta oo biyaha dul socda.
38. **"Carro"** waxaa ka mid ah carada dhulka, niista (sand), dhagxaanta, macdanta, dhirta carrada ku taal iyo wax kasta oo carrada la xidhiidha sida boodhka/awaaraha (dust).
39. **"Heer (Standard)"** waxa loola jeedaa xadka wasakh ee biyaha ama hawada lagu sii dayn karo sida uu xeerkani ama xeerar kale ay dhigayaan.
40. **"Horumar Joogtaysan (Sustainable Development)"** waxa loola jeedaa in si isku dheelli tiran looga faa'idaysto khayraadka deegaanka horumarna ay u gaadhaan jiilka (generation) hadda jooga si ay baahidooda u daboolaan ha yeeshee aanay waxyeello gaadhsiin jiilalka mustaqbalka sidii ay iyaguna baahidooda u dabooli lahaayeen.
41. **"Adeegsiga Joogtaysan (Sustainable use)"** waxa loola jeedaa in isticmaalka deegaanka iyo khayraadka dabiiciga ah ee maanta (wakhtigan la joogo) aanu wax u dhimin ka faa'idaysiga deegaanka iyo khayraadka dabiiciga ah ee jiilalka soo socda (mustaqbalka).
42. **"Ganacsi"** waxa loola jeedaa nooc kasta oo ganacsi ah haddii ay noqoto meherad goob/dhisme go'an ku kooban iyo haddii ay noqoto meherad kolba meel u guurta, kuwaas oo isticmaala tamar kuna sii dayn kara (ku shubi kara) deegaanka waxyaabo wasakhaynaya.
43. **"Maxkamadda Awooda u leh"** waxa loola jeedaa Maxkamadda Awooda u leh Xukunada xeerkanai jidaynayo taas oo ah Maxkamaddaha ku xusan Dastuurka Qaranka JSL, Degmo, Gobol, Rafcaan & Maxkamadda Sare.
44. **"Qashin (waste)"** waxaa ka mid ah nooc kasta oo qashin ah sida qashin dareere ah, qashinka adag, qashinka neefta ah (gaseous), ama shucaaca kuwaas oo lagu sii daayo ama lagu shubo deegaanka waxyeello ama isbadel ku keeni kara deegaanka.
45. **"Biyo"** waxaa ka mid ah biyaha la cabbo, wabiyada, durdurka, dooxyada, haraha, barkadaha, ceelasha, biyo xidheennada, gacan biyood, goobaha qoyan (buqaha/dhijaamaha), meelaha biyuhu maraan, iyo biyaha dhulka hoostiisa ku jira.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA
FAAFINTA RASMIGA AH
OFFICIAL GAZETTE
SOLICITOR GENERAL OFFICE

QEYBTA 2AAD

Qdobka 3[aad]
Mabaadiida Guud

Mabaadiida Guud ee Maaraynta Deegaanku waa:-

1. Qof kasta waxa uu xaq u leeyahay in uu ku noolaado deegaan nadiif ah oo caafimaadka u wanaagsan.
2. Maaraynta khayraadka dabiiciga ah iyadoo la qaadayo talaabooyin lagaga hortagayo nabaad guurka, deegaanka burburayna dib loo soo celinayo.
3. Waa in laga hortagaain ay iska horyimaadaan awooddaha wasaaradaha maamula khayraadka dabiiciga ah.
4. Waa in la joogteeyaa wacyi galinta bulshada ee arimaha deegaanka.
5. Waa in khayraadka la cusboonaysiin (renewable) karo loo isticmaalo si joogtaysan si wax looga qabto dhibaatooyinka la xidhiidha tamarta ugana faaidaystaan jiilka hadda iyo kuwa mustaqbalka/kuwa soo socda.
6. Waa in la dhiirri galiyaa ka qeyb galka bulshada ee arrimaha la xidhiidha maaraynta khayraadka dabiiciga ah iyo ka faa'idaysigiisa.
7. Waa in la yareeyo iska hor imaadka ku salaysan deegaanka lana hagaajinayo xallinta khilaafaadka iyo maaraynta khayraadka dabiiciga ah iyadoo wax laga qabanayo arrimaha siyaasadeed ama dhaqaale ee saameeya isticmaalka deegaanka kuwaas oo uu ka mid yahay musuqmaasuqa.
8. Waa in kor loo qaado ka qayb galinta qaybaha bulshada ee ay qusayso ama ay waxyeello ka soo gaadhay si xun u adeegsiga deegaanku.
9. Waa in si siman looga faaidayso khayraadka deegaanka iyadoo la tixgalinayo qaabka uu u shaqeeyo deegaanku si uu u waaro oo aanay dhibaato u soo gaadhin.
10. Waa in qiimayn lagu sameeyaa si loo hubiyo waxyeellooyinka deegaanka soo gaadhi kara ama isticmaalka khayraadka dabiiciga ah.
11. Waa in la xoojiyo Horumarka Joogtaysan (sustainable development) dhinac kasta oo ku saabsan deegaanka.
12. Waa in la dhawro dhaxalka dhaqan iyo dabiici ee Somaliland si ay uga faa'idaystaan jiilka maanta iyo kuwa mustaqbalka.
13. Iyadoo la eegayo wakhtiga dhaw iyo wakhtiga fog, waa in la isticmaalo qaabka faa'iidada badan u leh bulshada ama waxyeelada ugu yar soo gaadhsiinaya deegaanka guud ahaansi loo yareeyo qashinka iyo walxaha wasakheeya deegaanka.
14. Waa in manhajka waxbarashada ee heer kasta lagu daraa wacyi gelinta deegaanka.
15. Waa in kor loo qaado sidii loo yarayn lahaa qashinka, dib u isticmaalka iyo dib u warshaydaynta qashinka.
16. Isbadelka cimiladu waxa uu saamayn karaa xeerarka deegaanka iyagoo noqon kara qaar aan shaqaynayn ama la jaan qaada isbadalada dhacay.
17. Qof kasta oo waxyeello soo gaadhsiiya deegaanka waxaa waajib ku ah in uu hagaajiyo (bixiyo) dhibaatada uu u gaystay deegaanka iyo caafimaad darrada ka dhalatay wasakhaynta.
18. Meesha ay jiraan caddaymo ku filan in haliso darani ama aan dib loo sixi karini ku soo beegan yihiin deegaan, la'aanta la la' yahay caddaymo cilmiyeed (saynas) uma noqon karaan cudurdaar in dib loo dhigo wax-ka-qabasho wax ku ool ah oo lagaga hor tegayo tayo dhaca deegaan.
19. Waa in laga hortago waxyeellaynta deegaanka lana yareeyo ama xakameeyo ficillada waxyeellada ugaysta deegaanka.
20. Waa in la sameeyo heerarka ilaalinta deegaanka si loola socdo is baddalka ku yimaadda tayada deegaanka.
21. Waa in ay Somaliland iskaashi la samaysaa dawladaha kale si loo horumariyo deegaanka.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA
FAAFINTA RASMIGA AH
OFFICIAL GAZETTE
SOLICITOR GENERAL OFFICE

QEYBTA 3AAD
MAAMULKA

Qodobka 4aad
Wasaaradda

1. Wasaaradda Deegaanka iyo Horumarinta Reer Miyiga ayaa ka masuul ah ilaalinta deegaanka, waana muhiim doorka ay wasaaraddu ku leedahay dhaqan galinta qawaaniinta deegaanka.
2. Wasaaraddu waa in ay samayso siyaasadda guud ee lagu horumarinayo, ilaalinayo iyo maarayno deegaanka Somaliland.
3. Wasaaraddu waxa ay soo saari kartaa Xeer-nidaamiye ay ku dhaqmaan wasaaradaha kale, waaxyaha dawladda, guddiga qaranka ee talo bixinta deegaanka, guddiga maaraynta deegaanka ee degmooyinka, Hay`adaha dawladda ama kuwa gaarka ah ee ka qayb qaadan kara dhaqan galinta xeerkan.

Qodobka 5aad
Hawlaha Wasaaradda

Hawlaha wasaaraddu waxa weeyaan:-

1. Go'aaminta siyaadda lagu maaraynayo, ilaalinayo isticmaalka deegaanka.
2. Diyaarinta iyo daabicidda siyaasadaha, istaraatijiyada, ujeeddooyinka iyo heerarka lagu maaraynayo deegaanka.
3. Xidhiidhinta arrimaha maaraynta deegaanka ee heer qaran.
4. Kormeeridda iyo hubinta ku dhaqanka xeerkan.

Qodobka 6aad
Guddiga Talo bixinta Horumarka Joogtaysan
(Sustainable Development Advisory Committee)

Hawlaha guddiga talo bixinta Horumarka Joogtaysan waa:

1. Soo jeedinta tilmaamo iyo isuduwidda siyaasadaha deegaanka ee Heer Qaran.
2. Isku xidhka Wasaaradda iyo Daneeyayaasha Deegaanka.
3. Soo jeedinta caqabadaha ka hor iman kara dhaqan galinta siyaasadaha iyo mashaariicda deegaanka, iyo hubinta siyaasadahaas iyo mashaariicdaas.
4. Waxay Wasiirka Talo ugu soo Gudbinayaan Arrimahan:

    B. Siyaasadda iyo Istaraatajiyada lagu maaraynayo ilaalinta iyo isticmaalka deegaanka.

    T. Ilaalinta noolaha, isticmaalka khayraadka dalka si ayna waxyeello u gaadhin deegaanka wakhtiga fog taasoo sababaysa hoos u dhac ku yimaada deegaanka si loo joogteeyo ka faa'idaysiga deegaanka ee jiilka maanta iyo kuwa mustaqbalka.

    J. Kormeerida ku haboon sidii loo hubin lahaa ku dhaqanka mabaadiida.

    X. Soo jeedinta Baahida wax ka bedel iyo kaabiseed ee xeerkan, arrimaha ku saabsan deegaanka.

    KH. Fulinta hawlaha kale wasaaraddu u xilsaarto.

Qodobka 7aad
Qaab dhismeedka Guddiga Talo bixinta Horumarka Joogtaysan

1. Guddiga talo bixinta horumarka joogtaysan waxa uu ka koobanyahay 12xubnood oo ka kala imanaya hay`adahan Dawlada, waxaana guddoomiye u ah Wasiirka Degaanka:

    b. Wasaaradda Degaanka.

    t. Wasaarada Beeraha.

    j. Wasaarada Caafimaadka

    x. Wasaaradda Xanaanada Xoolaha & kaluumaysiga.

    Kh. Wasaarada Arrimaha Gudaha.

    d. Wasaaradda Biyaha Qaranka.

XAFISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA • FAAFINTA RASMIGA AH • OFFICIAL GAZETTE • SOLICITOR GENERAL OFFICE

r. Wasaaradda Macdanta & Tamarta.
s. Wasaaradda Warshadaha.
Sh. Hay`adda Dhowrista Tayada.

dh. Laba Xubnood oo ka imanaya Gudiyada Arrimaha Deegaanka ee Labada Gole Baarlamaan.

2. Gudidan Talo bixinta Horumarka Joogtaysan waxaa xoghaye u noqonaya Agaasimaha Guud ee Wasaaradda Deegaanka oo ka mid ah Gudida, waxaanay Gudidu kulmayaan sadexdii biloodba hal mar iyo fadhiyo aan caadi ahayn hadii loo baahdo.

QEYBTA 4AAD
QORSHAYNTA DEEGAANKA (ENVIRONMENTAL PLANNING)

Qodobka 8aad
Qorshaha Deegaanka ee heer Qaran

1) Ujeedooyinka qorshaynta deegaanku waa:
   B. Isuduwida iyo iswaafajinta siyaasadaha deegaanka, qorshayaasha, barnaamijyada iyo go'aamada deegaanka ee Wasaaraddaha kale duwan ee dawlada ee awoodda u leh in ay soo saaraan si ay u horumariyaan ilaalinta deegaanka iyagoo:
      i. Yaraynaya nidaamyada iyo hawlaha is burinaya ama soo noqnoqonaya.
      ii. Kor u qaadaya in ay is waafaqaan hawlaha deegaanku u socdaan.
   T. Awoodsiinta Wasiirka si uu u kormeero wax qabadka, horumarka iyo ilaalinta deegaanka.

2) Wasaarad kasta oo dawladeed waan in ay diyaarisaa qorshe deegaan oo u qoran qaabka la qeexay. Marka la diyaarinayo qorshaha waa in la tixgaliyaa qorshayaasha horay u jiray si ay isku waafaqaan oo ayna iskaga hor iman.
3) Wasaaraddu waa in ay diyaariso qorshaha deegaanka qaran kaas oo dib loo eegi doono shantii sano hal mar ama wakhti ka gaaban haddii loo baahdo.
4) Qorshaha deegaanku waa:
   B. Waa in ay ku jiraan dhammaan arrimaha ku saabsan deegaanka dalka, waxaanu ka koobanyahay tilmaamaha lagu maaraynayo, ilaalinayo deegaanka iyo khayraadka dabiciiga ah. Waxa kale oo ku jira istaraatajiyadda lagu ilaaliyo, kontoroolayo ama lagu dhimayo waxyeellaynta deegaanka.
   T. Waa in uu tixgaliyaa qorshayaasha deegaanka ee degmada.
   X. Waxaa uu qabanayaa qofka kasta, waax kasta iyo wakaalad kasta oo dawladeed.
   KH. Iyadoo sidiisa uu yahay faqrada 1aad ee qodobkan, qorshaha deegaanka waan in dib loo eegaa si loo la jaan qaado isbaddalada aqooneed iyo xaqaa'iq ee dhacaya.
   D. Qorshaha waxa ku jiri kara hawlaha kale ee xeerkani qeexo.
   R. Qorshaha waa in marka horay golaha wasiiraddu ansixiyaan ka dib na la hor dhigaa golaha wakiillada si ay u ansixiyaan.
   S. Waa in qorshaha la baahiyo si dadweynuhu u ogaadaan.

Qodobka 9aad
Qorshaha Deegaanka ee heer Degmo

1. Wasaaradda deegaanka iyo horumarinta reer miyigu iyada oo latashanaysa degmooyinka, isla markaana tixgalinaysa baahiyahoodda siday ukala mudan yihiin howlaha wax qabad ee degmooyinka laga fulinayo.
2. Waa in labaahiyo marka xeerkan la ansixiyo si ay dadwaynuhu u ogaadaan iyada oo la adeegsanayo dhamaan warbaahinta kala duwan.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA FAAFINTA RASMIGAAH OFFICIAL GAZETTE SOLICITOR GENERAL OFFICE

QEYBTA 5AAD

Qodobka 10[aad]

Qiimaynta Saamaynta/Raad reebka Deegaanka

(Environmental Impact Assessment)

1. Waan in wasaaradda deegaanka iyo horumarinta reer miyigu qiimayn ku samayso si loo ogaado saamaynta/raad reebka deegaanka soo gaadhi karta inta aan la fulin dhamaan mashaariic hoos ku xusan(lifaaq). Waxaana reeban in aan laqaban iyadda aan raad reebka deegaanka lugu samayn:
2. Hawlaha kor ku xusan lama fulin karo ilaa qofka ama shirkada fulaynayaa haysato cadayn fasax (clearance certificate) oo ay wasaaradda deegaanka iyo horumarinta reer miyigu siisey, isla markaana ay kujiraan khubaradda wasaaradda deegaanka.

Qodobka 11[aad]

Gunnooyin Dhaqaale

1. Iyadoon waxba laga baddalayn xeerarka Dakhliga, Wasaaraddu waxa ay soo jeedin kartaa in cashuur laga qaado ama laga dhaafo si loo dhiiri galiyo sidii si haboon loogu maarayn lahaa deegaanka iyo khayraadka dabiiciga ah loogana hortagi lahaa nabaad guurka deegaanka.
2. Cashuurta ku qoran faqrada 1aad ee qodobka waxa ay noqon kartaa:

   B. In laga dhaafo cashuurta alaabta la soo dajiyo ee ka hortagaysa ama hoos u dhigaysa tayo dhaca deegaanka.

   T. Cashuur dhaaf loo samaynayo shirkadda maalgalisa warshadaha, mashiinnada iyo qalabka kale ee wasakhaynta deegaanka hoos u dhiga, dib u warshadaynta qashinka, ka hortagga daadadka iyo isticmaalka tamarta biyaha.

   J. Cashuur dhaaf si looga hortago ficillada khayraadka deegaanka idleeya ama sababa wasakhayn.

   X. Lacag (fee) laga qaado ciddii isticmaasha khayraadka deegaanka

Qodobka 12[aad]

Codsiga Qiimaynta Saamaynta Deegaanka

1. Iyadoon la eegayn haysashada ruqsad la bixiyay si waafaqsan xeerkan ama xeerar kale, qof kasta oo raba in uu hirgaliyo mashaariic waa in uu inta uuna maalgalin, bilaabin ama cid kale uuna ka codsan in ay bilawdo (mashaariicda ku qoran schedule 2 ee xeerkan) u gubiyaa Haya'dda warbixin ku saabsan mashaaruuca si waafaqsan qaabka la qeexay, isla markaana uu bixiyo fiiga (fee) sharciga ah.
2. Cidda rabta in ay mashruuc hirgaliso waa in ay iyadu bixisaa kharashka qiimaynta la samaynayo ee ku saabsan raad reebka mashruuc gaadhsiin karo deegaanka, waana in ay warbixin diyaarisaa oo ay u gubisaa Wasaaradda. Marka ay Wasaaraddu ku qanacdo warbixinta la soo gubiyay waan in ay Wasaaraddu go'aan ka gaadhaa mashruuca in la hirgaliyo iyo in kale.
3. Wasiirku isagoo la tashanayaa Wasaaradda iyo wakaaladaha ay khusayso waxa uu wax ka baddal ku samaynayn karaa Jadwalka labaad ee xeerkan iyadoo lagu soo saarayo Gazette.
4. Daraasadda qiimaynta samaynta mashruucu ku yeelan karo deegaanka waxaa samayn kara khabiirro awood Wasaaraddu u siisay in ay daraasadda sameeyaan. Wasaaraddu waa in ay haysaa diiwaan ay ku qoran yihiin khabiiradda awoodda loo siiyay in ay u fuliyaan daraasadda. Diiwaanku waxa uu noqonayaa mid u furan dadweynaha oo ay eegi karaan saacado kooban oo macquul ah marka ay bixiyaan fiiga sharciga ah.
5. Agaasimaha guud isagoo la tashanaya Guddiga dib u eegista iyo dhaqan galinta heerarka waxa uu ansixin karaa codsiyada khabiiradda doonaya in awood loo siiyo in daraasad qiimayn deegaan ay sameeyaan. Codsiga waa in loo soo qoro si waafaqsan qaabka la qeexay oo fiigana (fee) la bixiyo.
6. Agaasimaha guud waa in uu codsiga go'aan kaga gaadhaa mudo sodon cisho (30cisho) gudahood ah.

XAFISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA · FAAFINTA RASMIGA AH · OFFICIAL GAZETTE · SOLICITOR ... OFFICE

7. Qof kasta oo codsi xereeyay oo aan wax jawaab ah helin mudadda ku qoran faqrada 8aad ee qodobkan waxa uu bilaabi karaa hawshiisa.
8. Daraasadda qiimaynta deegaanka waa in loo sameeyo si waafaqsan xeerarka iyo nidaamyada uu qeexan xeerkani.

Qodobka 13aad

Soo bandhigida Qiimaynta Saamaynta Deegaanka

1. Wasaaraddu marka ay hesho warbixinta daraasadda la sameeyay ee qiimaynta deegaanka sida ku xusan qodobka 12aad ee xeerkan, waa in ay laba toddobaad oo isku xiga ku daabacdaa Gazette iyo wargeys ka soo baxa goobta/meesha/magaalada laga hirgalinayo mashruuca. Warbixinta waa in ay ku qornaataa:

    B. Sharraxaad kooban oo mashruuca ku saabsan

    T. Goobta mashruuca laga hirgalinayo

    X. Wakhti cayiman oo aan ka badnayn lixdan maalmood oo talooyin/faallo lagaga bixin karo(comments) daraasadda.

2. Haddii qof codsado in wakhtiga lagu xusay faqradda 1aad (X) la kordhiyo, Wasaaraddu way kordhin kartaa wakhtigaas si uu fursad ugu helo qofkaasi oo uu talo/faalo qoraal ah ama af ah uga bixiyo daraasadda.

Qodobka 14aad

Warbixin cusub kadib Ruqsadda Qiimaynta saamaynta deegaanka

1. Marka la bixiyo ruqsadda qiimaynta samaynta deegaanka, Wasaaradda wakhtiga ay doonto waxa ay ka dalban kartaa ruqsad haystaha in uu warbixin cusub oo saamaynta deegaanka soo gaadhaysa soo gudbiyo si dib loogu qiimeeyo haddii arimahan soo socda ay dhacaan:

    B. Haddii is badal weyni ku yimaaddo sidii uu u shaqaynayay mashruucu.

    T. Haddii uu mashruucu halis galinayo deegaanka taasi oo adkayd in la saadaaliyo markii daraasadda hore la sameeyay.

    J. Haddii la ogaado in warbixinta iyo xogta uu soo gubiyay codsadaha ruqsaddu sida ku xusan qodobada 25&30 ay ahayd been ama mid aan sax ahayn.

2. Qof kasta oo dayaca, diida ama u hoggaansami waaya dalabka Wasaaradda ee ku xusan faqrada 1aad ee qodobkan waxa lagu soo oogi karaa fal dambiyeed.

Qodobka 15aad

Kala wareejinta Ruqsadda

1. Ruqsadda qiimaynta saamaynta deegaanka waxa lagula kala wareegi karaa (hayste ku wareejin kara qof kale), arrimaha khuseeya mashruuca ay ku saabsantahay ruqsaddu oo kaliya.
2. Haddii ruqsad lagula kala wareego si waafaqsan faqradda 1aad ee qodobkan, waan in qofka wareejinaya iyo ka la wareegayay ay qoraal ahaan ku ogaysiiyaa Agaasimaha guud muddo aan ka badnayn soddon maalmood oo ka bilaabmaysa maalintii lala kala wareegay.
3. Haddii si wada jir ah loo ogaysiin waayo sida ku xusan faqradda 2aad ee qodobkan, haystaha ku diiwaan gashan ruqsadda ayaa loo tixgalinayaa in uu yahay qofka iska leh ama masuulka ka ah maaraynta mashruuca.
4. Kala wareejinta ruqsaddu waxa ay shaqadeedu sax u bilaabmaysaa maalinta la ogaysiiyo Agaasmiha Guud.
5. Qofka ku xadgudba qodobkan waxaa lagu soo oogi karaa fal dambiyeed.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA • FAAFINTA RASMIGA AH • OFFICIAL GAZETTE • SOLICITOR GENERAL OFFICE

Qodobka 16aad
Mudnaan gaar ah oo la xidhiidha Ruqsadda

1. Dawlada, Wasaaradda looma qabsan karo haddii ay dhibaato ka dhalato mashruuc la qiimeeyay oo ruqsadna la siiyay.
2. Difaac ma noqon karto haysashada ruqsadda qiimaynta saamaynta deegaanka haddii ficil madani ah lagu soo oogo hirgaliyaha mashruuca oo ku saabsaan sida mashruuca loo maareeyay ama loo fuliyay.

Qodobka 17aad
La noqoshada ama burinta ruqsadda

1. Wasaaraddu marka ay talobixin ka hesho Gudiga Dib u eegista iyo dhaqangalinta heerarka, waxa ay tirtiri, burin ama la noqon kartaa ruqsadda.
2. Haddii ruqsad la buriyo, la tirtiro ama lala noqdo, sida ku xusan faqradda 1aad ee qodobkan, haystaha ruqsaddu ma sii wadi karo mashruuca ilaa inta ruqsad cusub uu helayo.
3. Wasaaraddu waa in ay haysaa diiwaan lagu kaydiyo dhammaan ruqsadaha la bixiyay si waafaqsan xeerkan. Diwaanku waxa uu noqonayaa mid u furan dadweynaha oo ay eegi karaa wakhti cayiman marka ay bixiyaan fiiga.

QEYBTA 6AAD
HUBINTA DHAWRISTA DEEGAANKA IYO KORMEERIDA DEEGAANKA
(ENVIRONMENTAL AUDIT & ENVIRONMENTAL MONITORING)

Qodobka 18aad
Hubinta Dhawrista Deegaanka
(Environmental Audit)

1. Wasaaradda ayaa masuul ka ah in ay hubiso wax kasta oo saamayn ku yeelan kara deegaanka.
2. Mulkiilaha dhismaha ama masuulka mashruuca fulinaya waa in ay kaydiyaan diiwaan sax ah, iyagoo warbixin sannadle ah u gubinaya Wasaaradda si ay ula socodsiiyaan sida ay isku waafaqsanyihiin mashruuca iyo daraasadda lagu qiimeeyay saamaynta deegaanka uu ku yeelanayo sida ku Xusan qodobada 10&11ee xeerkan.
3. Mulkiilaha dhismaha ama masuulka mashruuca fulinaya waa in uu qaadaa talaabo kasta oo lagu yaraynayo waxyeellaynta deegaanka dhibaatooyinkaas oo aan ku jirin daraasadda, waana in uu warbixin sannadle ah u gudbiyaa Wasaaradda.

Qodobka 19aad
Kormeeridda Deegaanka
(Environmental Monitoring)

1. Wasaaraddu iyadoo la tashanaysa wakaaladaha ay khuseyso waa in ay kormeertaa:-
   - B. Deegaanka si ay u qiimayso is baddalada ku iman kara deegaanka iyo samayntooda.
   - T. Hawlaha warshadaha, mashaariicda ama hawlaha kale si ay u ogaato samaynta dhaw iyo ta fog labadaba.
2. Kormeeraha deegaanka ee xeerkani uu magacaabay (qodobka 52aad ee xeerkan) waxa uu awood u leeyahay in uu galo dhul ama dhisme kasta is uu kormeer ugu sameeyo hawlaha halkaas ka socda.

QEYBTA 7AAD
HEERARKA TAYADA DEEGAANKA
(ENVIRONMENTAL QUALITY STANDARDS)

Qodobka 20aad
Guddiga Dhaqangalinta iyo Dib u Eegista Heerarka
(Standards and Enforcement Review Committee)

1. Waa in la sameeyo gudi ka tirsan Wasaaradda oo la yidhaa Guddiga dhaqangalinta iyo dib u eegista heerarka.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA FAAFINTA RASMIGA AH OFFICIAL GAZETTE

2. Guddigu waxa uu ka kooban yahay Agaasimayaasha Wasaaradaha ku qoran Qodobka 7aad ee xeerkan marka laga reebo xubnaha labada Gole Qaran.
3. Agaasimaha Guud ee Wasaaradda ayaa ah Gudoomiyaha Guddiga.
4. Agaasimaha guud waa in uu guddiga u soo magacaabaa xubin ka socota Wasaaradda oo guddiga xoghayntiisa noqota.
5. Guddigu waa in in uu samaystaa xeer hoosaadkiisa iyo nidaamka uu ku shaqaynayo.
6. Guddigu waxa uu casuumi karaa qofka uu doona in uu ka qayb galo shirarka iyo doodahooda laakiin qofkaasi wax codayn ah ma yeelanayo.
7. Guddidu waa inay kulmaan/shiraan ugu yaraan bishiiba hal mar iyo fadhiyo aan caadi ahayn hadii loo baahdo.

Qodobka 21[aad]

Hawlaha Guddiga Fulinta iyo Dib u Eegista Heerarka

1. Guddigu iyagoo la tashanaya wakaaladaha ay khuseyso waa in ay:

B. La taliyaan Wasaaradda si ay u samayso nidaamka lagu cabbirayo tayada biyaha.
T. Soo jeediso heerka/darajadda tayada noocyada biyaha Somaliland sida:

i. Biyaha la cabo
ii. Biyaha warshadaha
iii. Biyaha loo isticmaalo beeraha
iv. Biyaha loo isticmaalo tamashlaynta (recreational).
v. Biyaha kalluunka iyo duurjoogta
vi. Iyo isticmaalka noocyada kale ee biyaha

J.Baadhaa oo ay u soo gudbiyaan Agaasimaha Guud shuruudaha wasakhda dareeraha ah ee deegaanka lagu sii dayn karo.

X. Diyaariyaan oo ay talo bixin siiyaan Agaasimaha Guud sidii loo soo saari lahaa xeerarka iyo nidaamaka lagu ilaalinaya goobaha kaluumaysiga, biyaha badda, ilaha biyaha, haraha iyo goob kasta oo biyo ah oo daryeel/ilaalin u baahan.

KH. Aqoonsadaan oo ay talo bixin siiyaan Wasaaradda arrimaha ku saabsan daraasadda wasakhaynta biyaha iyo saamaynta uu ku leeyahay deegaanka, bani'aadamka, dhirta iyo xayawaanka.

D. in uu la taliyo Wasaaradda si ay u samayso baadhitaan xogna loo soo ururiyo ku saabsan wasakhayn biyaha oo dhacday/la sameeyay ama laga shakiyay.

R. la taliyo Wasaaradda sidii ay u qaadi lahayd tallaabooyin ama ay u amri lahayd in tallaabooyinka ku habboon la qaado si looga hortago ama loo joojiyo wasakhaynta biyaha ee ka iman karta hawlo la iska daayay ama faraha laga qaaday (abandoned) ama si dabiici ah u dhici karta.

S. In la sameeyo qaabka tayada biyaha iyo wasakhaynta lagu ogaan karo, iyadoo la samaynayo shaybaadh si ay hawshaasi u fuliyaan.

SH. Ururinta, haynta iyo turjumidda xogaha warshadaha iyo xafiisyada dawladda ee ku saabsan nadiifinta ay ku sameeyaan qashinka.

DH. La talinta Agaasimaha guud sidii loo nadiifin lahaa wasakhda dareeraha ah ka hor inta aan lagu siidayn bullaacadaha.

C. Ugudbinta Agaasimaha guud dhammaan talooyinka loo baahanyahay ee lagu kormeerayo wasakhaynta biyaha.

Qodobka 22[aad]

Wasakhaynta Biyaha

1. Xeerkani marka uu dhaqangalo ka dib, qof kasta oo ku xadgudba heerarka wasakhaynta biyaha ee xeerkani qeexay kuna shuba ama ku siidaaya deegaan biyoodka wasakh nooc kasta sida sunta, wasakhda shucaaca (radioactive waste), waxa lagu soo oogayaa fal dambiyeed oo waxaana lagu xukumi karaa xadhig aan ka badnayn laba sano ama ganaax lacageed oo dhan hal million oo SL SH ah.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA
FAAFINTA RASMIGA AH
OFFICIAL GAZETTE

2. Qof kasta oo lagu helo dambiga ku xusan faqrada 1aad ee qodobkan, waxa kale oo lagu soo rogayaa xukun dheeri ah si uu:-
   B.Bixiyo kharashka deegaan biyoodka lagaga sifaynayo sunta.
   T.Magdhaw maxkamaddu ay go'aamisay oo la siinayo cidii kale ee ay dhibaato ka soo gaadhay.

Qodobka 23aad

Warbixinta Warshadda

Dhamaan mulkiilayaasha ama masuuliyiinta fulinaya mashaariicda waraabka dhulka, nidaamka bullaacadaha, warshadaha wax soo saara ama hawlaha kale ee ay ka dhalan karaa dareere wasakh ah oo lagu sii daynayo deegaan, waa in ay sagaashan maalood gudahood warbixin sax ah ugu soo gudbiyaanWasaaradda, waana in ay warbixintana ku qorantahay cadadka iyo tayada wasakhdaas dareeraha ah.

Qodobka 24aad

Wasakhda Dareeraha ah

1. Mulkiile kasta ama ganacsade kasta oo wasakh dareere ah ay meheraddiisa ka imanayso waa in uu ku shubaa bullaacadda. Xafiiska awooda u leh waa in uu meheradda siiyo ogolaanshaha bullaacadda marka uu mulkiiluhu ama ganacadsaduhu bixiyo fiiga.
2. Mulkiilaha ama masuulka meherad, ka hor inta aan la siin ruqsadda isticmaalka bulaacadda, waa in uu mashiin sifeeya wasakhda ku rakibo meheradda inta aanu wasakhda dareeraha ah ku sii dayn deegaanka.

Qodobka 25aad

Ruqsadda Wasakhda Dareeraha ah

1. Lama oggola qofna in uu ku siidaayo wasakh dareere ah isagoon haysan ruqsad oggolaansho.
2. Mulkiilaha ama masuul meherad ee ku sii daaya wasakh dareere ka hor inta uuna xeerkani dhaqan galin waa in uu ruqsadda ku codsado laba iyo toban bilood gudahood.
3. Ruqsadda siidaynta wasakhda dareeraha waa in loo qoraa qaabka la qeexay lana bixiyo fiiga sharciga ah.
4. Ka hor inta aan ruqsad la bixin sida ku qoran faqradda 1aa&2aad ee qodobkan waa in: -
   B. La eego talo bixinta xafiisyada, ururrada iyo dadka ay khuseyso.
   T. La tixgaliyo saamaynta uu ku yeelanayo tayada biyaha.
   X. La tixgaliyo ruqsadaha kale ee khuseeya biyaha.
   KH. La tixgaliyo baahida biyood ee dadka biyuhu sii maraan (riparian), deegaanka, dagmooyinka, beeraha ee ku tiirsan biyahaas.
5. Haddii loo diido codsadaha ruqsadda sii daynta wasakhda biyaha, waan in qoraal ahaan lagu wargeliyo diidmadaas iyo sababaha loo cuskaday muddo kow iyo labaatan maalmood gudahood oo ka bilaabmaysa maalinta la gaadhay go'aanka diidmada.
6. Ruqsaddu waa in ay u qorantahay qaabka la qeexay, waxayna shaqaynaysaa lana cusboonaysiinayaa wakhtiga ku qoran ruqsadda.

Qodobka 26aad

Tirtiridda Ruqsadda Qashinka Dareeraha

1. Wasaaraddu waxa ay qoraal ahaan ku tirtiri kartaa ruqsadda haddii: -
   B. Haystaha ruqsaddu ku xadgudbo qodobadda xeerkan ama xeer hoosaad kale.
   T. Haddii uu haystaha ruqsaddu ka soo bixi waayay shuruudaha ruqsadda.
   J. Haddii Wasaaraddu u aragto in ay deegaanka ama dadweynaha dantooda tahay.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA FAAFINTA RASMIGA AH OFFICIAL GAZETTE SOLICITOR GENERAL OFFICE

Qodobka 27aad
Diiwaanka Ruqsadaha Wasakhda Dareeraha

Wasaaraddu waan in ay kaydisaa diiwaan ay ku qoranyihiin dhamaan ruqsadaha wasakhda dareeraha ee la bixiyay. Diiwaanku waxa uu u furanyahay dadweynaha si ay u eegaan wakhti kooban marka uu qofku bixiyo fiiga.

Qodobka 28aad
Heerka Tayada Hawada

1. Guddiga Fulinta iyo Dib u eegista Heerarka iyagoo la tashanaya wakaaladaha ay khusayso:

   B. Waan in ay Wasaaradda kala taliyaan samaynta heerka iyo nidaamka lagu qiyaasayo tayada hawada.

   T. In ay u soo jeediyaan Wasaaradda:

   i. Heerka tayo ee hawada
   ii. Tayada hawada goobaha shaqo
   iii. Heerka sii daynta qiiqa
   iv. Shuruudaha iyo tilmaamaha lagu xakamaynayo wasakhaynta hawada ka dhalata ilaha socda iyo kuwa taagan.

   J. La talinta Wasaaradda ee talaabooyinka lagama maarmaanka ah ee hoos loogu dhigi karo wasakhaynta hawada iyadoo lagu amrayo warshaduhu in ay dib u qaabeeyaan mashiinnadooda ama rakibaan kuwo casri ah si ay u waafaqaan heerarka qodobkani qeexay.

   X. In ay Wasaaradda kala taliyaan sidii loo yarayn lahaa gaasaska iyadoo la isticmaalayo teknoolajiyada ku habboon si loo yareeyo wasakhaynta hawada.

   KH. In ay Wasaaradda kala taliyaan siidaynta qiiqa iyo nooca uu yahay.

   D. Kala taliyaan Wasaaradda teknoolajiyadda ugu fiican ee lagu xakamayn karo wasakhda.
   R. Go'aamiyaan qaabka lagu kormeerayo wasakhaynta hawada, iyagoo u soo jeedinaya Agaasimaha guud in uu sameeyo shaybaadh hawshaasi qabta.

   SH. In ay ka codsadaa in ay Wasaaraddu samayso baadhitaa marka ay dhacdo ama laga shakiyay in hawada la wasakheeyay kuwaas oo ay ka mid yihiin wasakhaynta diyaaradaha, gaadiidka, warshadaha iyo warshadaha laydhka.

   S. Qabashada hawl kasta oo habboon oo lagu xakamaynayo wasakhaynta hawada.

2. Qof kasta oo siidaaya walxo wasakhaynaya hawada, kuna xadgudba heerarka xeerkani dhigay waxa lagu qaadayaa dambi oo waxaa lagu xukumi xadhig aan ka badnayn laba sano ama ganaax aan ka badnayn shan boqol oo kun oo SL SH. Ama labadaba.
3. Qofka lagu helo dambi sida ku xusan faqradda 2aad ee qodobkan waxaa kale oo lagu xukumayaa in uu:

B. Bixiyo kharashka lagu sifeynayo hawada oo uu ku jiro kharashka ka baxay wakaaladda si ay dib ugu hagaajiso deegaanka la waxyeeleeyay.
T. Magdhaw ay maxkamadu go'aaminayso oo la siinayo cidii kale ee ay waxyeelo ka soo gaadhay.

Qodobka 29aad
Goobaha La Xakameeyay

1. Wasiirku isagoo la tashanaya Wasaaradda waxa uu **shaacinayaa** goobo dhowrsoon/xidhan, isagoo ogeysiiska ku qoraya **faafinta rasmiga ah (National** Gazette).
2. Wasiirku isagoo la tashanaya Wasaaradda waa in uu qeexo heerka hawada lagu siidayn karo **gobahaas.**

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA FAAFINTA RASMIGA AH OFFICIAL GAZETTE SOLICITOR GENERAL OFFICE

Qodobka 30aad

Ruqsadda Qiiq Hawada lagu sii daayo (Emission)

1. Marka uu xeerkan dhaqan galo, mulkiilaha ama masuulka meherad ganacsi, warshad ama goob kale oo walxo sii daynaysa qiiq ama sababi wasakhayn kara hawada, waa in uu codsadaa ruqsadda sii daynta qiiqa.
2. Goobaha ganacsi iyo warshadaha sii jiray ka hor dhaqan galka xeerkan, waa in ay laba iyo toban bilood gudahood ku codsadaa ruqsadda laga bilaabo maalinta uu xeerkani dhaqan galo.
3. Codsiga ruqsadda waa in loo qoraa qaabka la qeexay lana bixiyo fiiga

Qodobka 31aad

Bixinta Ruqsadda

1. Ka hor inta aan la bixin ruqsadda ku xusan qodobka 30aad ee xeerkan, Wasaaraddu waa in ay:
   B. Tixgalisaa saamaynta tayada hawada gaadhi karta.
   T. Tixgalisaa ruqsadda kale ee khuseeya hawada.
   J. Mudnaan la siiyo baahida dadka degan aagaas, dagaanka, warshadaha iyo dhaqdhaqaaqa ganacsi.
   X. Waydiiyaan talada ururadda iyo Wasaaradda dawlada ee ay khuseyso.
   KH. Haddii ay warbixinta la socota codsigu u muuqato mid aan dhamaystirnayn, waa in codsadaha la waydiiyo in uu warbixin dheeri ah keeno.
   D.Haddii ay u muuqato in ay lagama maarmaan tahay in daraasad la sameeyo, waan in codsadaha lagu amraa in uu daraasada sameeyo si waafaqsan qodobada Qaybta VI ee xeerkan.
2. Ruqsadda la bixiyay waa in ay u qorantahay qaabka iyo shuruudaha lagu qeexay ruqsadda, waxa ayna shaqaynaysaa oo la cusboonaysiinayaa wakhtiga ku qoran ruqsadda.
3. Haddii codsadaha loo diido ruqsadda, Wasaaraddu waa in ay ku wargalisaa qoraal ahaan sababaha loogu diiday muddo kow iyo labaatan maalmood gudahood oo ka bilaabma maalinta go'aanka la gaadhay.

Qodobka 32aad

Qiiqa Gaadiidka

1. Mulkiilaha ama masuulka gaadhi, tareen, markab, diyaarad ama gaadiid kale:-
   B. Ma shaqayn karo haddii uu hawada wasakhaynayo oo uu ku xadgudbayo heerarka xeerkani qeexay.
   T. Ma soo dajin karo mashiinno iyo qalab kale oo siidaaya qiiq waxyeellaynaya tayada iyo heerka hawada xeerkani qeexay.

Qodobka 33aad

Nidaamka Dheeriga ah ee Ruqsadaha

Wasaaraddu waxa ay samayn kartaa nidaam dheeri ah oo ku saabsan codsiga iyo bixinta ruqsadaha uu xeerkani qeexay. Wasaaraddu waxa ay ku soo rogi kartaa shuruudaha ku haboon.

Qodobka 34aad

Tirtirida Ruqsadda Qiiqa

1. Wasaaraddu waxa ay qoraal ahaan ku tirtiri kartaa ruqsadda qiiqa:-
   B.Haddii haystaha ruqsaddu ku xadgudbo qodobbada xeerkan ama xeer hoosaad kale.
   T. Haddii ruqsad haystuhu jabiyo shuruudaha ruqsadda
   J. Haddii Wasaaraddu u aragto in ay ku jirto danaha deegaanka ama dadweynaha.

Qodobka 35aad

Diiwaanka Ruqsadda Qiiqa

Wasaaraddu waa in ay kaydisaa diiwaan ay ku qoranyihiin dhamnaan ruqsadaha qiiqa ee la bixiyay sida uu qorayo xeerkani. Diiwaanku waxa uu noqonayaa mid u furan dadweynaha oo ay eegi karaa wakhti cayiman marka ay bixiyaan fiiga.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA FAAFINTA RASMIGA AH

Qodobka 36^aad
Heerarka Qashinka

1. Gudiga Fulinta iyo Dib u Eegista Heerarka, iyagoo la tashanaya wakaaladaha ay khusayso waa in ay Wasaaradda u soo jeediyaan:
   B. Qalabka iyo waxyaabaha halista ku ah caafimaadka bani'aadamka iyo deegaanka
   T. Soo saaraan tilmaamo iyo tallaabooyinka lagu maaraynayo waxyaabaha ku xusan faqradda 1aad ee qodobkan.
   J. Qeexaan heerarka qashinka, noocyadiisa, soona jeediyaa qaabka lagu gubayo (baabiinayo) qashinka.
   X. Soo saaraan xeer hoosaad ku saabsan maaraynta, kaydinta, qaadidda (gaadiid ku qaadid), kala soocidda iyo burburinta qashinka.

Qodobka 37^aad
Codsiga Ruqsadda Qashinka

1) Qof kasta oo doonaya in uu gaadiid ku qaado qashin, ku hawlan goob qashinka lagu burburiyo, ka hor inta uuna qaadin qashinka si uu u burburiyo waa in uu qoraal ahaan ku codsadaa in la siiyo ruqsadda qashinka.
2) Ruqsadda qashinka waxa la bixinayaa oo kaliya marka uu codsaduhu bixiyo fiiga.
3) Haddii ruqsadda loo diido codsadaha waa in lagu wargaliyaa diidmada iyo sababaha loogu diiday muddo kow iyo labaatan maalmood ah laga bilaabo maalinta go'aanka.

Qodobka 38^aad
Ruqsadda Qashinka ee Goobaha Horey u Jiray

Inta aanu xeerkani dhaqangalin qof kasta oo leh goob qashinka lagu burburiyo waa in uu ruqsadda qashinka codsadaa lix bilood gudahood oo ka bilaabmaysa maalinta xeerkani dhaqan galo.

Qodobka 39^aad
Amar joojin

Haddii maaraynta, qaadidda, kaydinta ama burburinta qashinku halis dhakhso ah uu ku keeni karo caafimaadka dadweynaha, deegaanka ama khayraadka dabiiciga ah, Wasaaraddu waxa ay maxkamadda awoodda u leh ka codsan kartaa in amar joojin degdeg ah lagu sameeyo cidda hawshaasi wada.

Qodobka 40^aad
Qashinka Halista ah

1. Guddiga Fulinta iyo Dib u eegista Heerarka iyagoo la tashanaya wakaaladda ay khusayso, waxa ay Wasaaradda u soo jeedin karaa heerka kala soocidda qashinka halista ah:
   B. Qashinka Khatarta ah
   T. Qashinka wax daxaleeya ama xajiinta leh (corressive waste).
   J. Qashinka ay ku jiraan walxaha dhaliya cudurka kansarka
   X. Qashinka Ololaha ah
   KH. Qashin aan horey u dhiman
   D. Qashinka Sunta ah
   R. Qashinka Qarxa
   S. Qashinka Shucaaca bixiya
   SH. Iyo qashinnada kale ee aan kor ku xusnayn
   DH. Qashinada kale ee Wasaaraddu ay tixgaliso

2. Wasaaraddu iyadoo tixgalinaysa talooyinka Gudiga Fulinta iyo Dib u eegista Heerarka, waa in ay soo saarto xeer hoosaadka iyo tilmaamaha lagu maaraynayo qayb kasta oo ka mid ah qashinnada ku xusan faqradda 1aad ee qodobkan.
3. Qof na ma soo dajin karo qashinnada halista ah ee xusan faqradda 1aad ee qodobkan.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA • FAAFINTA RASMIGA AH • OFFICIAL GAZETTE • SOLICITOR GENERAL OFFICE

4. Qashinnada halista ah looma qaadi karo waddamo kale haddii aan loo haysan oggolaansho sax ah.
5. Qofka ku xadgudba qodobbada xeerka, been abuur ka sameeya ama kootarabaaniya qashinka halista ah waxa lagu soo oogayaa fal danbiyeed waxaana lagu xukumayaa xadhig u dhexeeya hal sano illaa sadex sano iyo ganaax lacageed oo u dhexeeya hal million illaa sadex milyan SL SH.
6. Qofka lagu helo danbiyada faqradda 5aad qodobkan waxaa lagu amrayaa in uu ka saaro qashinka Somaliland oo uu si amni ah u burburiyo.

Qodobka 41aad

Maamulidda Waxyaabaha Halista ama Sunta ah

1. Wasiirku isagoo la tashanaya Wasaaradda waa in uu soo saaro xeer hoosaad qeexaya nidaamka iyo shuruudaha lagu:

B. Kala saarayo walxaha kiimikooyinka sunta iyo halista ah iyadoo loo eegayo sunta ku jirta iyo halista ay ku yihiin caafimaadka dadka iyo deegaanka.
T. Diwaangalinayo Kiimikooyinka iyo Walxaha kale
J. Calaamadaynta Kiimikooyinka iyo Walxaha kale
X. Baakadaynta Kiimikooyinka iyo Walxaha kale
KH. Xayaysiinta Kiimikooyinka iyo Walxaha kale
D. Koontoroolidda dhoofinta iyo soo dajinta suntan, kiimikooyinka iyo walxaha kale ee la oggolyahay.
R. Qaybinta, kaydinta, qaadidda iyo maaraynta kiimikooyinka iyo walxaha kale.
S. Kormeeridda saamaynta kiimikooyinka iyo hadhaagoodu ku yeelan karo caafimaadka dadka iyo deegaanka.
SH. Burburinta kiimikooyinka iyo walxaha dhacay ama siyaado ah.
DH. Xakamaynta iyo mamnuucidda sunta iyo walxaha ama tamarta halista ah.

Qodobka 42aad

Mamnuucidda Ku Sii daynta (shubidda) deegaanka Kiimikooyinka, Saliidda, iyo Walxaha Halista

1. Waa mamnuuc in lagu sii daayo (shubo) kiimikooyinka, walxaha halista ah, saliidda ama wax saliidi ku laaqantahay, biyaha ama qaybaha kale ee deegaanka si ka hor imanaysa xeerkan.
2. Qofka ku shuba ama sii daaya kiimikooyin, walxaha halista ah, saliidda ama wax saliidi ku jirto biyaha ama deegaanka waxa uu lagu soo oogi fal dambiyeed.
3. Qofka lagu helo in uu galay dambi/xadgudub sida ku xusan faqradda 2aad ee qodobkan, waxa ciqaabaha kale loo dheeraysiinayaa oo lagu xukumi in uu:
   B. Bixiyo kharashka lagu sifeynayo deegaanka ama biyaha lagu shubay.
   T. Magdhaw la siinayo dadka kale ee ay dhibaato ka soo gaadhay
4. Mulkiilaha ama masuulka goob wax soo saar ama meel wax lagu kaydiyo, gaadhi, doon ee ay ka daataan walxo si aan waafaqsanayn xeerkan waa in uu:-
   B. Si deg deg ah u wargaliyo Wasaaraddaha dawladda ee awooda u leh.
   T. Si degdeg ah u bilaabo nadiifinta
   J. Uhoggaasamo amarrada Wasaaradda
5. Wasaaraddu way la wareegaysaa haddii mulkiilaha ama masuulka goob wax soo saarta, goob wax lagu kaydiyo, mulkiilaha gaadhi ama Doon ee diida, dayaca ama ka soo bixiwaaya waajibaadkiisa ku xusan faqradda 4aad ee qodobkan.
6. Haddii mulkiilaha ama masuulku uu qaadi waayo tallaabooyinka ku habboon ee ku xusan faqradda 4aad qodobkan, Wasaaraddu way iibin kartaa goobta wax soo saar ama wax lagu kaydiyo, gaadhiga ama doonta marka maxkamadi soo amarto ee wakhti aan ka badnayn lix bilood uu ka soo wareegay. Dakhliga ka soo baxa waxaa loo isticmaali sidii talaabooyinka ku xusan faqrada 4aad loogu fulin lahaa iyo magdhaw iyo dib u hagaajin.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA FAAFINTA RASMIGA AH OFFICIAL GAZETTE SOLICITOR OFFICE

7. Maxkamaddu marka ay qaadayso dacwad waa in ay tixgalisaa in uu qofku ku dhaqmay tallaabooyinka ku xusan faqradda 4aad qodobkan.

Qodobka 43[aad]

Heerarka Sunta Cayayaanka iyo Walxaha Sunta ah

1. Guddiga Fulinta iyo Dib u eegista Heerarka iyagoo la tashanaya wakaaladaha ay khusayso, waa in ay:

B. Diyaariyaan oo ay u gudbiyaan Wasaaradda heerka hadhaaga daawooyinka cayayaanka ee ku jira dalagga beeraha, cuntada la warshadeeyay iyo cawska xoolaha. Dalaga beeraha ee qaydhiin waxaa ka mid ah:

i. Khudaarta qaydhiin ee darayga ah ama la fadhiisiiyay, hadhuudhka, midhaha, caano qaydhiin, hilibka iyo wax soo saarka kale ee beeraha.

ii. Ka mid maaha wax soo saarka beeraha ee la warshadeeyay, wax laga baddalay iyagoo la karinayo, biyaha laga saarayo, la shiidayo (ridqayo) iyo wixii la mid ah.

T. Samaynta, dib u eegista, wax ka badelida heerarka lagu maamulayo soo dajinta, dhoofinta, soo s aarida, kaydinta, qaybinta, iibinta, isticmaalka, baakadaynta, qaadida, burburinta iyo xayaysiinta daawooyinka cayayaanka iyo sunta kale.

X. In ay diyaariyaan oo ay u gudbiyaan Wasaaradda nidaamka diwaangalinta daawooyinka cayayaanka iyo walxaha sunta ah.

KH. In ay diyaariyaan oo ay u gudbiyaan Wasaaradda sidii loo baakadaynayo ee loo calaamadinayo daawooyinka cayayaanka iyo walxaha sunta ah.

D.In si joogta ah dib u eegis loogu sameeyo isticmaalka daawooyinka cayayaanka iyo sunta iyagoo u gudbinaya Wasaaradda wixii ka soo baxa dib u eegista.

R.In ay u soo jeediyaan Wasaaradda tallaabooyinka lagu kormeerayo saamaynta daawooyinka cayayaanka iyo sunta gaadhsiinayso deegaanka.

S. In ay u soo jeediyaan Wasaaradda sidii loo samayn lahaa shaybaadh arimahan ka shaqeeya.

SH. In ay u soo jeediyaan Wasaaradda sidii loo samayn lahaa xeer hoosaadyo iyo nidaamka loo kaydiyo, baakadeeyo ama loo qaado daawooyinka cayayaanka iyo walxaha sunta ah.

DH. In si joogta ah xog looga soo ururiyo warshadaha soo saara, isticmaalka iyo waxyeellada caafimaad ee daawooyinka cayayaanka iyo walxaha sunta.

C. Kaydinta diwaanno iyo warbixinnada loo baahanyahay sidii si habboon loogu maamulilahaa daawooyinka cayayaanka iyo walxaha sunta ah.

G. Iyo wixii kale ee lagamamaarmaan ah si loo kormeero loona kontoroolo daawooyinka cayayaanka iyo walxaha sunta ah.

Qodobka 44[aad]

Codsiga Diiwaangalinta Sunta Cayayaanka iyo Walxaha Sunta ah

1. Iyadoo la tixgalinayo qodobbada xeerkan ama shuruucda kale ee dalka, qof kasta oo doonaya in uu soo saaro mid cusub, soo dajiyo ama warshadeeyo daawo cayayaan ama sun horey u sii jirtay si si cusub loogu isticmaalo, waa in uu Wasaaradda ka codsadaa diiwangalinta daawooyinkaas iyo walxahaas suntan ah.
2. Codsiga ku xusan faqradda 1aad ee qodobkan waa in waxyaabahani ay ku qoranyihiin: Magaca, Calaamadda Ganacsi, habdhiska kimiko (molecular structure), noocyada isticmaalka, qiyaas cadadka daawada cayayaanka iyo walxaha suntan ah iyo xogta la xidhiidha waxyeellada caafimaad iyo deegaan.
3. Ka hor inta aanu xeerkani dhaqangalin, qof kasta oo saarayay, soo dajinayay ama warshadaynayay daawooyinka cayayaanka ama walxaha sunta ah, waa in uu Wasaaradda ka codsadaa diiwaangalin sannad gudihiis laga bilaabo maalinta xeerkani dhaqan galo.
4. Marka loo soo gudbiyo codsi, Wasaaraddu waa ay diwaangalinaysaa iyadoo eegaysaa shuruudaha ku habboon.
5. Haddii aanay Wasaaraddu wakhti kale go'aamin, diwaangalinta daawooyinka cayayaanka iyo walxaha suntan ah waa mudo shan sano ah.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA FAAFINTA RASMIGA AH OFFICIAL GAZETTE SOLICITOR GENERAL OFFICE

6. Haddii ay Wasaaraddu diido in ay diwaangaliso waan in la wargaliyaa codsadaha sababaha loogu diiday.

Qodobka 45aad

Xadgudubyada La Xidhiidha Daawooyinka cayayaanka iyo Walxaha Sunta ah

1) Waa mamnuuc in qof: -

   B. Jaro, wax ka baddalo ama baabiiyo calaamadda daawooyinka/sunta cayayaanka ama walxaha sunta ah.

   T. Wax ka baddelo samayska daawooyinka cayayaanka ama walxaha sunta ah

   J. In la isticmaalo ama la burburiyo daawooyinka cayayaanka ama walxaha sunta ah si aan waafaqsanayn xeerkan.

2) Waa mamnuuc in daawooyinka ama walxaha sunta ah ee aan diwaangashayn la qaybiyo, iibiyo, la soo dajiyo iyo wixii la mid ah.

3) Qofka ku xadgudba qodobbadan waxaa lagu soo oogayaa fal dambiyeed waxaa lagu xukumayaa ganaax lacageed oo aan ka badnayn hal milyan oo SL.SH ama xadhig aan ka badnayn laba sano ama ganaax iyo xadhig la is raaciyay.

Qodobka 46aad

Qabashada Sunta Cayayaanka iyo Walxaha Sunta ah.

1. Daawo kasta ama sun kasta oo looga shakiyo in aanay waafaqsanayn xeerkan waa la qabanayaa.
2. Marka la qabto suntan sida ku xusan faqradda 1aad ee qodobkan, Wasaaraddu waa in ay wargalisaa mulkiilaha isla marka ay suurtagal noqoto.
3. Daawooyinka iyo sunta la qabtay waxaa haynaya Wasaaradda.
4. Daawooyinka iyo sunta la qabtay ee ay Wasaaraddu hayso sida ku xusan faqradda 3aad ee qodobkan waa la fasaxayaa haddii muddo lix bilood ah:

   B. Dacwad lagu soo oogi waayo

   T. Haddii aan qofna dambi lagu helin

Qodobka 47aad

Diiwaangalinta Sunta Cayayaanka iyo Walxaha Sunta

Wasiirku isagoo la tashanaya wakaaladaha ay khusayso, waa in uu sameeyaa nidaam qeexaya isticmaalka iyo shuruudaha lagu diiwaan galinayo daawooyinka cayayaanka iyo walxaha sunta.

Qodobka 48aad

Heerka Dhawaqa/Codka (Standards of Noise)

1. Guddiga Fulinta iyo Dib u eegista Heerarka iyagoo la tashanaya wakaaladaha ay khusayso waa in ay:-

   B.Wasaaradda u soo jeediyaan heerka dhawaqa iyo guuxa ee wasakhaynaya deegaanka si loo ilaaliyo caafimaadka dadweynaha iyo deegaanka.

   T.Wasaaraddu u soo gubiyaan nidaamka iyo shuruudaha lagu qiyaasayo dhawaqa iyo guuxa.

   j.Wasaaradda u soo gudbiyaan nidaamka iyo shuruudaha lagu qiyaasayo....

   X.Wasaaradda u soo gudbiyaan heerka guuxa subsonic ee deegaanka saamayn kara.

   KH. Ka talo bixiyaan sidii loo yarayn lahaa guuxa sub-sonic imika iyo mustaqbalka.

   D.Wasaaradda u soo gudbiyaan heerka dhawaqa ee goobaha dhismaha, warshadaha, mashiinnada, gawaadhida, diyaaradaha, iyo meelaha ganacsiga.

   R. Ka talo bixiyaan tallaabooyinka ku habboon ee lagu joojin karo ilaha dhawaq ee ku xusan faqrada (D)

   S. Cabbirka heerka dhawaqa ka imanaya (ka soo baxaya) ilaha ku xusan faqrada (d) iyadoo cabirkaas oo faahfaahsanna loo gudbinayo mulkiilaha goobta cabbirka laga qaaday.

   SH. Ka talo bixiyaan nidaamka lagu joojinayo dhawaqa iyo guuxa aan caqli galka ahayn ee wasakhaynaya deegaanka meel kasta ha ka yimaadee.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA
FAAFINTA RASMIGA AH
OFFICIAL GAZETTE
SOLICITOR GENERAL OFFICE

Qodobka 49aad
Dhawaqa/Codka Ka badan Heerka la oggolyahay

Iyadoo la eegayo qodobbada xeerka duulista iyo hawada, qofkii sameeya dhawaq ka sarreeya heerka la xaddiday waxa lagu qaadayaa fal danbiyeed.

Qodobka 50aad
Ka Dhaafid Heerka Dhawaqa

1) Isagoo qodobka 65aad ee xeerkan uu sidii yahay, Wasaaraddu waxa ay bixin kartaa oggolaansho ku meel gaadh ah oo aan ka badnayn saddex bilood shuruudana ay ku xidhanyihiin, oggolaanshahaas oo fasaxaya in dhawaq heerka ka badan la samayn karo marka la fulinayo hawlahan: dumin dhisme, rashka dabbaal dagga, meelaha wax lagu goolli-baadhayo iyo inta ay u jiraan degsiimooyinka (firing ranges) iyo warshado kooban
2) Haddii oggolaansho la bixiyo sida ku xusan faqradda 1aad, shaqaalaha hawsha fulinaya waa in la siiyo qalabka ku habboon ee ay dhawaqa iskaga ilaalin karaan si waafaqsan amarrada Wasaaradda.

Qodobka 51aad
Heerarka Shucaaca Yodiyaha iyo Shucaacyada Kale

1) Iyadoo la tixgalinayo qodobbadda xeerka Ilaalinta Shucaaca, Wasaaraddu iyadoo la tashanaysa Guddiga fulinta iyo Dib u eegista Heerarka iyo wakaaladaha ay khusayso waa in ay:
   B. Samaysaa heerarka la oggolyahay ee shucaaca yoodiyaha iyo shucaacyada kale
   T. Samayso nidaamka lagu cabbirayo shucaaca yoodiyaha iyo kuwa kale.
   J. Ay baadho goob kasta, dhisme kasta, gaadhi, markab, doon, gaadiid nooc kasta oo looga shakiyo in ay sidaan, kaydinayaan ama ay burburinayaan walxaha shucaaca dhaliya.
   X. Ay baadhaan qof kasta oo looga shakiyo in uu qabo shucaac ama si sharci daro ah u haysta walxaha dhaliya shucaaca.
   KH. Waa in dadweynaha la siiyo warbixin, loogana digo lagana ilaaliyo walxaha shucaaca dhabta ah ama ka dhici kara.
   D. Waa in ay kala shaqayso Guddiga Ilaalinta Shucaaca si talo bixin iyo kormeer loogu sameeyo arrimaha shucaaca.
   R. Waa in la kaydiyo diwaan ay ku qoranyihiin walxaha shucaaca ee deegaanka lagu sii daayay
   S. Waa in la sameeyo diwaan ay ku qoranyihiin dhammaan walxaha shucaaca ee Somaliland la soo galiyo.
   SH. Waa in la sameeyo tallaabo kasta oo lagu xakamaynayo wasakhaynta ka dhalata shucaaca.

Qodobka 52aad
Awoodaha Kormeerayaasha Shucaaca

1) Kormeere ka socda Wasaaradda waxa uu:-
   B. Gali karaa ama baadhi karaa goob kasta, dhisme kasta, gaadhi kasta, doon, markab, diyaarad iyo gaadiid nooc kasta haddii laga shakiyo in ay sidaan, kaydinayaan, isticmaalayaan ama burburinayaan walxaha shucaaca dhaliya. Guryaha la degganyahay ee gaarka ah lama gali karo bilaa waaran maxkamadeed.

   T. Waxa kormeeraha Wasaaraddu uu waydiin karaa:

   i. Ruqsadda loogu oggolaaday in uu isticmaalo ama haysto walxaha shucaaca.
   ii. Ruqsadda awoodda u siisay in uu qodo walxaha dhaliya shucaaca.
   iii. Diiwaanka, shahaado ama dokumenti kale.

Qodobka 53aad
Xadgudubyada La Xidhiidha Shucaaca

(1) Qof kasta oo bilaa ruqsad soo dajiya, haysta, qoda, dhoofiya, qaada, isticmaala ama burburiya walxaha dhaliya shucaaca waxa lagu soo oogayaa fal danbiyeed, waxaana lagu xukumayaa xadhig u dhexweeya

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA
FAAFINTA RASMIGA AH

hal sano illaa toban sano (1sano-10sano) iyo ganaax lacageed oo u dhexeeya hal milyan illaa toban milyan (1,000,000/=SLsh - 10,000,000/=SLsh.

(2) Xukunka faqradda 1aad ee xeerkan, waxa kale oo lagu **xukumayaa** in walxaha lala wareego lana burburiyo si deegaanka iyo caafimaadka dadka loo ilaaliyo.

Qodobka *54*aad

Heerarka Urta Xun

1) Wasaaraddu iyadoo la tashanaysa wakaaladaha ay khusayso waan ay samaysaa:

B. Nimaadka lagu cabirayo urta xun

T. Heerka ugu yar ee lagu xakamaynayo wasakhaynta deegaanka ee urta xun

J. Qaabka ama tallaabooyinka lagu joojin karo urta xun ee ay sababaan bani'aadamku ama dabiiciyan u timaadda.

QEYBTA 8AAD
AMARKA DIB U SOO CELINTA IYO DARYEELIDDA DEEGAANKA
(ENVIRONMENTAL RESTORATION AND EASEMENT ORDERS)

Qodobka *55*aad

Amarka Dib u Soo Celinta Deegaanka

(1) Iyadoo la tixgalinayo qodobbada xeerkan, Wasaaraddu waxa ay soo saari kartaa amar ku saabsan dib u soo celinta deegaanka.

(2) Amarka dib u soo celinta deegaanka ee ku xusan faqradda 1aad iyo qodobkan waxa uu:

B. Ku amri karaa qofka amarku uu ku socdo in uu hagaajiyo (dib u soo celiyo) deegaanka oo uu ka dhigo sidii uu markii hore ahaa inta aanu dhici ficilkii waxyeellada gaystay.

T. In uu ka horjoogsado qofka uu amarku ku socdo in uu qaado wax ficil/tallaabo ah oo waxyeeli kara deegaanka.

J. In magdhaw uu bixiyo qofka amarku uu ku socdo, magdhawgaas oo la siinayo dadka uu noloshoodii/deegaankoodii uu waxyeelada gaadhsiiyay.

X. In uu bixiyo qofka amarku uu ku socdo qiyaas wixii kharash ah ee Wasaaraddu ama xafiis kale bixiyay si deegaanka dib loogu soo celiyo (loo hagaajiyo) loogana dhigo sidii uu ahaa ka hor intii aanay waxyeeladu soo gaadhin.

(3) Amarka dib u soo celinta deegaanku waxa uu noqonayaa mid ka kooban shuruudaha iyo waajibaadka Wasaaraddu si loo gaadho ujeedooyinka ku xusan faqradda 2aad.

(4) Iyadoon waxba laga baddalayn ujeedadda guud ee faqradda 2aad ee qodobkan, amarka dib u soo celinta deegaanku waxa uu qofka amarku uu ku socdo ku amri karaa:-

B. In uu qaado tallaabo kasta oo ka hortagaysa wasakhaynta.

T. dib u soo celinta dhulka kaas oo ay ku jiraa carrada, dib u beeridda geedaha/dhirta, goobaha leh ahmiyad degel-baadhiseed (archeological), waxyaabaha taariikhiga ah iyo wixii la mid ah ee ku qoran amarka.

J. In uu qaado tallaabo kasta oo lagaga hortagayo wasakhaynta deegaanka.

X. In uu joojiyo ficillada sababaya wasakhaynta deegaanka.

KH. In uu yareeyo dhaawaca dhulka ama deegaanka.

D. Ka hortago waxyeellaynta dhulka/deegaanka, dhulka hoostiisa, dhirta iyo xayawaanka badda iyo barriga ku nool iyo wixii kale ee amarka ku qoran.

R. In uu ka saaro ama ka qaado qashin kasta oo dhulka ama badda ku daatay sida ku qoran qodobbada amarka.

S. In uu bixiyo wixii magdhaw ah ee ku qoran amarka.

(5) Wasaaraddu iyadoo isticmaalaysa awoodda qodobkani uu siiyay waa in:

B. uu hagaa mabaadiida wanaagsan ee maaraynta deegaanka

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA
FAAFINTA RASMIGA AH
OFFICIAL GAZETTE
SOLICITOR GENERAL OFFICE

T. In ay u sharraxaan qofka amarku ku socdo xaqa uu u leeyahay in uu Racfaan qaadan karo haddii uu go'aanka Wasaaradda ku qanci waayo.

Qodobka 56aad
Waxyaabaha uu Ka Koobanyahay Amarka Dib u soo Celinta Deegaanka

(1) Amarka Dib u Soo Celinta Deegaanku waa in uu si cad oo la fahmi karo u qeexaa:-

B. Ficilka amarku ku saabsanyahay.
T. Shaqsiga ama shaqsiyaadka uu amarku ku socdo.
J. Wakhtiga amarku uu dhaqan galayo.
X. Tallaabada ay tahay in la qaado si loo hagaajiyo deegaanka. Wakhtiga tallaabada lagu qaadayo waa in uuna ka badan soddon maalmood.
KH. Awoodda Wasaaradda ee ku saabsan galidda dhismaha ama goobta si loo sameeyo tallaabooyinka ku xusan faqradda X.
D. Ciqaabta ama ganaax lagu soo rogi karo haddii aan la fulin faqradda X.
R. Xaqa qofka amarku ku socdo uu u leeyahay in uu Racfaan ka qaato amarka haddii uu ku qanci waayo, marka laga reebo amarka ka yimaadda maxkamadda.

(2) Kormeere ka socda Wasaaradda ama wakiilkiisa ayaa kormeeri kara hawl meel ka socota si ay u go'aamiyaan in ay hawshaasi waxyeello soo gaadhsiinayso deegaanka. Wasaaraddu waxa ay tixgalinaysaa cadaymaha ka soo baxa kormeerka marka ay soo saarto amarka dib u soo celinta deegaanka.
(3) Wasaaraddu waxa kale oo ay tixgalin kartaa talooyinka farsamo, saynis si go'aanka lagu bixinayo amarka dib u soo celinta deegaanku u noqdo mid lagu qanco.
(4) Amarka dib u soo celinta deegaanku wuu shaqaynayaa haddii xitaa lagu dhaqmay.
(5) Qofka la soo gaadhsiiyo amarka dib u soo celinta deegaanka waa in uu ku dhaqmaa oo uu ka soo baxayaa shuruudaha amarka.
(6) Marka la kormeerayo goob sida ku xusan faqradda 2aad ee xeerkan, qofka hawshiisa la baadhayo lama siinayo fursad lagu dhagaysto ama uu ku sharaxo.

Qodobka 57aad
Dib U Eegista Amarka Soo Celinta Deegaanka

(1) Qofka amarka la gaadhsiiyay waxa uu qoraal ahaan ku codsan karaa dib u eegis in amarka lagu sameeyo muddo kow iyo labaatan maalmood ah gudahood.
(2) Wasaaraddu si ay awooddeeda ku xusan faqradda 1aad u fuliso, wixii kharash ah waxa laga qaadayaa codsadaha.

Qodobka 58aad
Amarka Dib U soo Celinta Deegaanka ee Maxkamadda

(1) Iyadoon waxba laga baddalayn awoodda Wasaaradda ee xeerkani dhigayo, haddii uu qof dhibaato soo gaadhay uu dacwad soo gudbiyo, maxkamadda awooda u leh waxa ay soo saari kartaa amarka dib u soo celinta deegaanka.
(2) Uma baahna qofka dacwoonaya ama amarka codsanaya in uu isagu leeyahay ama ay dani ugu jirto dhulka ama deegaanka uu dhibku soo gaadhayo.

Qodobka 59aad
Amarka Daryeelka Deegaanka (Environmental Easesment)

(1) Iyadoo la eegayo qodobdada xeerkan, maxkamadu waxa ay soo saari kartaa amarka ilaalinta deegaanka.
(2) Ujeedada amarka ilaalinta deegaanku waa sii xoojinta mabaadiida maaraynta deegaanka ee xeerkani dhigayo. Amarku waxa uu soo rogayaa waajibaad dheeri ah oo ku saabsan isticmaalka dhulka.

(3) Amarka fudaydinta waxa lagu soo rogi karaa dhulka culeysku haysto wakhti sannado ah
(4) Iyadoo waxba laga baddalyn macnaha guud ee faqradda 3aad, amarka ilaalinta deegaanka waxa lagu soo rogi karaa dhulka culeysku haysto si loo:

B. Daryeelo dhirta iyo xayawaanka
T. Dhawro tayada biyaha ku jira biyo xidheennada, haraha, wabiyada
J. Dhawro deegaanka, qaabk dhiska dhulka (geological), araada ama waxyaabaha taariikhiga ah ee dhulka culayska la saaray.
X. Dhawro muuqaalka (quruxeed) ee dabiiciga ah
KH. Dhawro dhulka bannaan.
D. Oggolaado dadka in ay maraan waddo loo qoondeeyay
R. Dhawr qaab samayska dabiiciga ah ee dhulka
S. Hortago ama la xakameeyo fal kasta oo macdan lagaga qodayo dhulka culeyska la saaray.
SH. Hortago ama xakameeyo hawlaha beeraha ee dhulka culeyska la saaray.
DH. In laga shaqeeyo dhulka culeyska la saaray si loo yareeyo ama looga hortago waxyeellaynta deegaanka.
C. In la sameeyo ama la dhowro jid hayaanka loogu talo galay duurjoogta.

5. Qofka xaq ku leh dhul lagu soo rogay amarka culeys ka qaaddida deegaanka, waxaa la siinayaa magdhaw sida ku xusan Qodobka 63aad
6. Xakamaynta ficillada deegaanka waxyeelaya.
7. Marka amarka daryeelka deegaanka lagu soo rogo dhulka aadka loo isticmaalay/la waxyeelleeyay, amarku waxa uu xadidayaa xuquuqda qof kasta oo dhulkaas xaq ku lahaa. Qofka amarka daryeelka codsaday ayaa magdhaw siinaya qofkaas dhulka xaqa ku lahaa.

Qodobka 60aad
Codsiga Amarka Daryeelka Deegaanka ee Maxkamadda

1. Shaqsi ama shaqsiyaad ayaa maxkamadda ka codsan kara fududaynta deegaanka.
2. Maxkamaddu waxa ay ku soo rogi kartaa shuruudaha ku habboon si deegaanka culeyska looga fududeeyo.

Qodobka 61aad
Dhaqan galinta amarka daryeelka deegaanka

1. Amarka waxa fulin kara oo kaliya qofka magaciisa lagu soo saaray amarka daryeelka (fudaydinta/easement) deegaanka.
2. Fulinta amarka fududeynta deegaanka waxaa maxkamadda laga codsan karaa: -
   B. Bixinta amarkaka fudaydinta deegaanka
   T. In dhulka la hagaajiyo
3. Maxkamaddu waa in ay adeegsato nidaamka ku habboon fudaydinta deegaanka.

Qodobka 62aad
Diiwaan galinta Amarka Daryeelka Deegaanka

1. Marka lagu soo rogo dhul diiwaan gashan amarka fudaydinta deegaanka, amarkana waa in la diiwaan galiyaa sida uu dhigayo xeerkani.
2. Haddii amarka fududaynta deegaanka lagu soo rogo dhul aan ahayn ka ku xusan faqradda 1aad, waa in Guddiga Deegaanka ee degmada uu dhulkaasi ku yaallo diiwangaliyaan amarka si waafaqsan xeerkan.
3. Amarka daryeelka deegaanka waxa in uu ku qoranyahay magaca codsadaha diiwaanka ku qoran.

Qodobka 63aad
Magdhaw (Compensation)

1. Qofka kasta oo xuquuqdiisii sharci la xadidday sababo la xidhiidha amarka daryeelka deegaanka, waxa uu xaq u leeyahay in magdhaw u dhigma la siiyo.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA FAAFINTA RASMIGA AH OFFICIAL GAZETTE

2.Qofka ku xusan faqradda 1aad ee qodobkan waxa uu maxkamadda amarka bixisay ka codsan karaa in magdhaw la siiyo isagoo qeexaya xuquuqda uu lahaa.
3.Maxkamaddu waxa ay amri kartaa in qofkii amarka daryeelka deegaanka codsaday in uu bixiyo magdhawga ku xusan faqradda 1aad ee qodobkan.
4.Haddii amarka daryeelka deegaanka ee la soo saaray uu yahay mid muhiim u ah qaranka, dawladda ayaa bixinaysaa magdhawga ku xusan faqradda 1aad ee qodobkan.
5.Maxkamaddu marka ay go'aaminayso magdhawga waa in ay tixgalisaa qodobbada khuseeya ee dastuurka iyo xeerarka kale ee dhulka.

QEYBTA 9AAD
BAADHISTA &DIIWAANNADA
(ANALYSIS & RECORDS)

Qodobka 64[aad]
Nidaamka Shaybaadhka Muunada

(1) Agaasimaha Guud isagoo ku ogaysiinaya Faafinta Rasmiga ah, waxa uu cayimi karaa inta shaybaadh ee loo baahanyahay si ay u fuliyaan hawlaha baadhitaan ee xeerkani dhigayo.
(2) Ogeysiiska ku xusan faqradda 1aad waa in uu qeexo hawlaha shaybaadhka, xaddiga iyo shayga uu baadhayo, iyo xirfadlayaasha ka shaqaynaya.
(3) Iyagoo la tashanaya Guddiga Fulinta iyo Dib u eegista Heerarka, Wasaaraddu waa in ay qeexdo qaabka iyo nidaamka muunadda loo qaadayo si loo baadho.

Qodobka 65[aad]
Shahaadadda Baadhitaanka

(1) Shaybaadhka ku xusan qodobka 64[aad] ee xeerkan, waa in uu bixiyo shahaadadda baadhitaanka ee ku saabsan shayga uu baadhay.
(2) Shahaadadda baadhitaanku waa in ay ku qorantahay qaabka baadhitaan ee uu raacay.
(3) Shahaadda ku xusan faqrada 1aad ee qodobkan oo buuxisay shuruudda faqradda 2aad ee qodobkan waxa ay noqonaysaa caddayn buuxda.
(4) Natiijada baadhitaan ee shaybaadhku waa mid u furan in ay eegaan qaybaha ay khuseyso.

Qodobka 66[aad]
Diiwaanka

(1) Agaasimaha Guud isagoo ogeysiis ku qoraya Faafinta Rasmiga ah, waa in uu qeexo hawlaha ay tahay in diiwaan lagu kaydiyo, waxa uu diwaanku ka koobanyahay iyo qaabka loo kaydinayo.
(2) Diiwaanka ku xusan faqradda 1aad ee qodobkan iyo diwaanada kale ee la hayo waa in loo furaa kormeeraha deegaanka si uu:
    B. Hubiyo Deegaanka
    T. Kormeer iyo qiimayn ugu sameeyo deegaanka
    J. Xakamaynta Wasakhaynta
    X. Baadhis
    KH. Iyo ujeeddooyinka kale ee uu Agaasimuhu qeexo.

QEYBTA 10AAD

Qodobka 67aad
Heshiisyada Caalamiga ah ee Deegaanka

(1) Haddii ay Somaliland qayb ka tahay heshiis laba dal ama dalal badan ka dhexeeya oo ku saabsan maaraynta deegaanka, Wasaaraddu iyadoo u hogaasamaysa tilmaamaha Golaha Wakiiladda la tashanaysa wakaaladaha ay khusayso waa in ay:
B.Bilawdo soo jeedinta mashruuc sharci oo ujeeddadu tahay sidii loo dhaqan galin lahaa heshiiska,

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA FAAFINTA RASMIGA AH OFFICIAL GAZETTE

Somaliland na ay u fulin lahayd waajibaadkeeda una heli lahayd xuquuqda uu heshiisku siinayo.
T. Qaado talaabooyinka kale ee loo baahanyahay si dalka looga dhaqan galiyo heshiiska.

(2) Marka la galayo heshiisyo caalami ah, Wasaaraddu waa in ay ka caawiso xafiisyada ay khuseyso gorgortanka heshiisyada.

(3) Wasaaraddu waa in ay hayso diiwaan ay ku qoranyihiin dhammaan heshiisyada ay Somaliland qaybta ka tahay.

QEYBTA 11AAD

Qodobka 68aad

Maxkamadda Awooda u Leh Arrimaha Degaanka

Maxkamadda awooda u leh xukunka Arrimaha degaanka ee xeerkani dhigayo waa kuwa uu distoorku xusayo sida Maxkamada Degmada Maxkamadda Gobolka Maxkamadda Rafcaanka iyo Maxkamada sare.

QEYBTA 12AAD
XADGUDUBYADA DEEGAANKA

Qodobka69aad

Xadgudubyada la xidhiidha Kormeerka/baadhista

(1) Qof kasta oo: -

B. Hor istaaga ama carqaladeeya koormeeraha deegaanka si uu waajibaadkiisa u fuliyo
T. Ka soo bixi waaya amar sharci ama dalabka kormeeraha deegaanka
J. U diida in uu kormeeraha deegaanku galo dhul, dhisme, markab ama gaadhi
X. Iska dhiga kormeere deegaan
KH. U diida in kormeeraha deegaanku eego dokumentiyo
D. U sheegi waaya ama magac ama ciwaan khaldan u sheega kormeeraha deegaanka
R. Warbixin khaldan siiya kormeeraha deegaanka
S. Diida, ka soo bixi waaya ama dayaca amarka hagaajinta deegaanka

Waxa uu sameeyay xadgudub waxaana lagu xukumi karaa xadhig aan ka badnayn afar iyo labaatan bilood ama ganaax lacageed oo aan ka badnayn shan boqol oo kun SL.SH ama labadaba

Qodobka70aad

Xadgudubyahada la Xidhiidha Qiimaynta Saamaynta Deegaanka

1) Qof kasta oo:-

B. Soo gudbin waaya warbixin mashruuc sida ku xusan qodobka 18 ee xeerkan
T. Diyaarin waaya warbixinta qiimaynta raad reebka deegaanka
J. Khayaano ku kaca warbixin been abuur ah soo gudbiya

Waxa uu galay xadgudub waxaana lagu xukumayaa xadhig aan ka badnayn afar iyo laabtan bilood ama ganaax lacageed oo aan ka badnayn laba milyan oo SL SH. Ama labada xukun ba.

Qodobka71aad

Xadgudubyada La Xidhiidha Diiwaanka

(1) Qof kasta oo:

B. Kaydin waaya diiwaannada xeerkani dhigayo
T. Si khayaano ah wax uga baddala diiwaannada
J. Khayaano been abuur ah ku qora diiwaanno

Waxa uu galay dambi/xadgudub waxaana lagu xukumayaa ganaax lacageed oo aan ka badnayn shan boqol oo kun SL.SH ama xadhig aan ka badnayn sideed bilood ama labada xukun waa la isku raacinayaa.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA FAAFINTA RASMIGA AH OFFICIAL GAZETTE

Qodobka72aad
Xadgudubyada La Xidhiidha Heerarka

1) Qof kasta oo: -

B. Ku xadgudba (jabiya) heerka deegaanka ee xeerkani dhigayo
T. Ku xadgudba tallaabooyinka xeerkani dhigayo
J. Burburiya, si aan waxtar lahaynna u isticmaala deegaanka iyo khayraadka dabiiciga ah.

Waxa uu galay dambi/xadgudub waxaana lagu xukumayaa ganaax lacageed oo aan ka badnayn shan boqol oo kun SL.SH ama xadhig aan ka badnayn afar iyo labaatan bilood ama labada xukun waa la isku raacinayaa.

Qodobka73aad
Xadgudubyada La Xidhiidha Qashinka Halista ah, Kiimikooyinka iyo Walxaha Shucaaca

1. Qof kasta oo: -
B. U maarayn waaya qashinka khatarta ah (halista ah) sida uu xeerkani dhigayo.
T. Soo dajiya walxaha khatarta ah si aan waafaqsanayn xeerkan
J. Si ula kac ah si khalad ah u calaamadeeya qashinka, sunta cayayaanka, kiimiko, walxaha sunta iyo shucaaca
X. Umaarayn waaya walxaha kiimikooyinka iyo shucaaca sida xeerkani dhigayo
KH. Ka qayb qaata kootarabaaninta walxaha khatarta ah, kiimikooyinka, sunta iyo suntan cayayaanka.
D. Ku burburiya Somaliland gudaheeda Walxaha khatarta ah si aan waafaqsanayn xeerkan
R.Qariya ama war been ah sheega oo ku saaban maaraynta walxaha khatarta ah, kiimikooyinka iyo walxaha shucaaca.

Waxa uu galay dambi/xadgudub waxaana lagu xukumayaa xadhig u dhexeeya sadex sano illaa toban sano (3sano -10sano) & ganaax lacageed oo u dhexeeya sadex milyan illaa toban milyan (3,000,000/=SLsh-10,000,000/=SLsh).

Qodobka74aad
Xadgudubyada La Xidhiidha Wasakhaynta

(1) Qof kasta oo: -

B. Ku sii daaya deegaanka, biyaha iyo hawada waxyaabaha/walxaha halista ah, saliid, wax saliidi ku jirto (isku laaqan)
T. Wasakheeya deegaanka
J.Ku shuba/ku sii daaya deegaanka waxyaabo wasakhaynaya
Waxa uu galay dambi waxaana lagu xukumayaa ganaax lacageed oo aan ka badnayn Shan boqol oo kun SL.SH.

(2) Xukunka ku xusan faqradda 1aad oo aan waxba laga baddalin, maxkamaddu waxa kale oo ay ku xukumi kartaa qofka la xukumay in uu:

B. bixiyo dhammaan kharashka lagu nadiifinayo deegaanka
T. Nadiifiyo deegaanka

(3) Iyadoo waxba laga badalin faqradda 1&2 ee qodobkan, maxkmaddu waxa ay ku xukumi kartaa qofka la xukumay in uu bixiyo magdhaw la siinayo cidda dhibaatadu ka soo gaadhay wasakhaynta.

Qodobka75aad
Xadgudubyada La Xidhiidha Amarrada Ilaalinta, Daryeelka iyo Dib u Soo celinta Deegaanka

1) Qof kasta oo: -
   B. Diida, ka soo bixi waaya ama dayaca amarka Ilaalinta, Fudayndinta ama amarka dib u soo celinta deegaanka
2) Waxa uu galay dambi waxaana lagu xukumayaa xadhig u dhexeeya hal sano illaa sadex sano (1sano – 3sano) & ganaax lacageed oo u dhexeeya hal milyan illaa sadex milyan (1,000,000/=SLsh – 3,000,000/=SLsh)

Qodobka76aad
Ciqaab Guud

Qof kasta oo ku xadgudba qodobbada xeerkan ama xeer-nidaamiyaha ka sii farcama oo aanay jirin ciqaab goonni ah ama aanay cuslayn ciqaabta uu xeerkani dhigayo, waxaa loo raacayaa ciqaabta xadhig & ganaax ee ku xusan xeerka ciqaabta guud.

Qodobka77aad
Xadgudubyada Shirkadaha iyo Shaqaalaha

1. Haddii ay shirkadi ku xadgudubto qodobbada xeerkan, waxaa dambi lagu qaadayaa maareeyaha ama masuulka shirkadda haddii uu ogaa ficilka dhacay oo aanu waxba ka qaban sidii uu u joojin lahaa.
2. Haddii ay iskaashato ku xadgudubto qodobbada xeerkan, waxaa dambi lagu qaadayaa xubin kasta oo ka tirsan iskaashatada oo ka warhayay ficilka dhacay oo aan waxba ka qaban sidii ay u joojin lahaayeen.
3. Qof kasta oo ku xadguduba qodobbada xeerkan, isaga ayaa shaqsiyan masuul ka ah
4. Xadgudubyada ay galaan shaqaalaha ama wakiiladu waxaa masuul ka ah loo shaqeeyaha haddii aanu loo shaqeeyuhu caddayn in ficilka la sameeyay uu si cad uga soo horjeeday.

Qodobka78aad
La Wareegidda (Forfeiture), Tirtiridda iyo Amarrada Kale

1. Qofka maxkamad la hor keeno ee lagu soo eedeeyo xadgudub ka dhan ah xeerkan ama xeer hoosaadyo ka sii farcamay xeerkan, waxa ay maxkamaddu ku soo rogi kartaa amar dheeri ah in:
   B. Dawladdu la wareegto gaadhiga, qalabka ama waxyaabaha kale ee xadgudubka lagu galay xiitaa haddii aan qofna la xukumin/uuna jirin qof la xukumay.
2. Marka maxkamaddu ay gaadhayso xukunka ku xusan faqradda 1aad ee qodobkan, waxa ay eedaysanaha ku xukumi kartaa in uu bixiyo kharashka lagu burburinayo alaabta lala wareegay.
3. Maxkamaddu waxa kale oo ay tirtiri kartaa ruqsad kasta ama oggolaansho kasta oo uu haystay eedaysanuhu.
4. Waxa kale oo maxkamadduu amri kartaa in qofka la xukumay uu deegaanku sidiisii hore ku soo celiyo.
5. Maxkamaddu waxa kale oo ay soo saari kartaa amarka dib u soo celinta fayo-qabka deegaanka sida uu xeerkani dhigayo.

Qodobka 79aad
Awoodda Soo Saaridda Xeer Nidaamiye (Regulations)

1. Marka ay soo jeediso Wasaaraddu iyadoo la tashanaysa Hay`adaha Dawladda ee ay khusayso waxa ay samayn kartaa xeer-nidaamiye ku saabsan arrimaha xeerkani ogolyahay in xeer-nidaamiye loo sameeyo si loo dhaqan galiyo qodobbada xeerkan.
2. Xeer-nidaamiyaha ku xusan faqradda 1aad waxa ay noqon karaan:
   B. Qodobbada bixinta ruqsadaha, wax ka badelka iyo la noqoshada ruqsadda.
   T. Qodobbada fiiga la qaadayo.
   J. Si buuxda in loo qabatimo ama qayb xeer hoosaadyada, amarrada.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA
FAAFINTA RASMIGA AH
OFFICIAL GAZETTE
SOLICITOR GENERAL OFFICE

x. Fiiga & cashuuraha laga qaado ruqsadaha qiimayntooda waxaa iska kaashanaya xubno ka tirsan Wasaaradda Maaliyadda, Wasaaradda Deegaanka & Gudida Dhaqaalaha ee G/Wakiilada, waxaana lagu soo saarayaa xeer-nidaamiye.

Qodobka 80^{aad}
Xeerarka Hore ee Deegaanka

Xeerkasta, xeer-nidaamiye kasta, wareegto kasta iyo amar kasta oo qodobbada xeerkan dhaqangalkiisa ka horyimaadda waa la tirtiray ama waxaa loo beddelay si waafaqsan nuxurka xeerkan.

Qodobka 81^{aad}
Dhaqangalka

Xeerkani wuxuu dhaqangelayaa, kadib marka ay ansixiyaan labada gole ee sharci-dejinta, madaxwaynuhuna saxeexo, laguna soo saaro faafinta Rasmiga ah.

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA
FAAFINTA RASMIGA AH
OFFICIAL GAZETTE
SOLICITOR GENERAL OFFICE

JADWALKA KOWAAD

Beeraha

Qorshaynta Dhaqaalaha iyo Horumarka

Waxbarashada

Tamarta

Deegaanka

Maaliyadda

Kalluumaysiga

Arrimaha dibadda

Caafimaadka

Warshadaha

Sharciga iyo Sharci fulinta

Dawladda Hoose

Khayraadka dabiiciga ah

Maamulka

Hawlaha Guud

Cilmi Baadhista iyo Teknoolajiyada

Dalxiiska

Khayraadka Biyaha

JADWALKA LABAAD

WAA IN LA SAMEEYO QIIMAYN KU SAABSAN RAAD REEBKA AY KU YEELAN KARAAN DEEGAANKA INTA AAN LA HIRGALIN MASHAARIICDAN

1. Guud.
    - B. Hawl kasta oo ku cusub ama hore aan looga hirgalin aaga laga fulinayo
    - T. Dhisme kasta oo ka weyn ama la jaan qaad sanayn deegaanka ku hareeraysan
    - J. Is baddello waa weyn oo isticmaalka dhulka lagu samaynayo
2. Horumarinta Magaalooyinka
    - B. Meelo magaalooyin cusub loo cayimay
    - T. Samaynta aag/goobo warshadeed

KAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA FAAFINTA RASMIGA AH OFFICIAL GAZETTE SOLICITOR GENERAL OFFICE

J. Samaynta ama ballaadhinta goobaha loo tamashle tago (loo dalxiiso)

X. Samaynta ama balaadhinta goobaha buuraha ee loo dalxiis tago iyo beeraha dalxiiska

KH. Dhismayaasha ganacsi ee waa weyn

3. Gaadiidka

   B. Dhammaan waddooyinka waa weyn

   T. Waddooyinka kaymaha (la dhex marinayo), buuraha iyo dhulka qoyan (buqaha)

   J. Dhabaha Tareennada

   X. Garoonnada dayuuradaha

   KH. Gaadiidka biyaha

4. Biyo xidheennada, wabiyada iyo khayraadka biyaha oo ay ka mid yihiin:

   B. Biyo xidheennada iyo dekadaha yar yar

   T. Biyo mareennada wabiga laga soo leexiyay

   J. Xakamaynta daadadka (flood control schemes)

   X. Qodid si biyaha dhulka hoostiisa ku jira looga faa'idaysto oo ay ku jirto tamarta uumiga dhulka hoostiisa ku jira (geothermal)

5. Buufinta Hawada sare

6. Qodida Macdanta

   i. Macdanta qaaliga ah
   ii. Dhagaxaanta qaaliga ah
   iii. Dhagxaanta birta laga sameeyo
   iv. Dhuxul dhagaxda
   v. Foosfaytis (phosphates)
   vi. Nuuradda
   vii. Dhagaxaanta ay ka midka yihiin limestone iyo dolomite.
   viii. Jayga, niista iyo quruuruxa (gravel)
   ix. Dhoobada
   x. Sahaminta/Baadhida shidaallada
   xi. Baadhidda dahabka

7. Kaymaha

   B. Goynta geedaha si alwaax looga sameeyo

   T. Goynta kaynta si dhul loo bannaysto

   J. Dib u dhiraynta iyo Dhiraynta

8. Beeraha

   B. Beeraha waa weyn

   T. Isticmaalka sunta cayayaanka

   J. Keenidda midho ama xayawaan cusub

   X. Bacriminta carrada

   KH. Waraabinta dhulka (irrigation)

9. Warshadaha wax soo saara

   i. Warshadaha macdanta
   ii. Warshadaha dhalaaliya/sifeeya macdanta
   iii. Warshadaha birta
   iv. Warshadaha lebenka
   v. Warshadaha sibidhka iyo nuuradda

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA FAAFINTA RASMIGA AH OFFICIAL GAZETTE SOLICITOR GENERAL OFFICE

vi. Warshadaha quruuradaha/muraayadaha (glass works)
vii. Warshadaha soo saara bacriminta
viii. Warshadaha waxyaabaha qarxa
ix. Warshadaha sifeeya shidaalka iyo kiimikooyinka
x. Warshadaha hargaha iyo saamaha
xi. Warshadaha hilibka
xii. Warshadaha kiimikooyinka
xiii. Warshadaha cabbitaanka
xiv. Warshadaha habeeya badarka sida hadhuulka, qamaddiga, gallayda iwm.
xv. Warshadaha kalluunka
xvi. Warshadaha waraaqaha
xvii. Warshadaha cuntada
xviii. Warshadaha baabuurta
xix. Warshada samaynta ama hagaajinta diyaaradaha ama qalabka tareennada/xadiidka
xx. Warshadaha soo saara taangiyada biyaha iyo koontaynarada
xxi. Warshadaha habeeya dhuxul dhagaxda
xxii. Warshada baytariyada

10. Laydhka
    B. Warshadaha laydhka
    T. Xadhkaha laydhka
    J. Warshadaha laydhka ee yar yar (electrical sub-stations)
    X. Kaydinta iyo bamgaraynta tamarta (pumped-storage schemes)
11. Maareynta Haydhirokaarbonis ka (Management of hydrocarbons) – kaydinta shidaalka iyo gaaska dabiiciga ah.
12. Burburinta Qashinka
    B. Goobaha lagu burburiyo qashinka adag
    T. Goobaha lagu burburiyo qashinka khatarta/halista ah
    J. Bullaacadaha
    X. Hawlaha qiiq fara badan hawada ku sii daaya
    KH. Urta la dhibsado
13. Goobaha la ilaaliyo/daryeelo
    B. Samaynta seereyaal qaran ama ugaadheed, iyo aagag dhex-yaal ah (buffer zones)
    T. Goobaha cidlada ah ee loogu xishay quruxdooda dabiiciga ah (wilderness areas)
    J. Wax ka baddelidda siyaasadda maaraynta kaymaha
    X. Wax ka baddelidda siyaasdaha maaraynta biyaha
    KH. Siyaasadaha maaraynta deegaanka
    D. Ka ganacsiga/faa'idaysiga dhirta iyo xayawaanka
    R. Keenidda dhir iyo xayawaan cusub/aan wadankeena ka jirin
14. Warshadaha Nukleerka (Nuclear Reactors)
15. Horumarka dhanka bayolojiga iyo teknoolojiyaddaee ku saabsan soo kordhinta iyo tijaabinta nooleyaal hidde-sidahoodii la farsameeyay (genetically modified organisms).

JADWALKA SADDEXAAD

Wasaaradaha ka masuulka ah arrimahan soo socda:-

XAFIISKA GARYAQAANKA GUUD EE QARANKA
FAAFINTA RASMIGA AH
OFFICIAL GAZETTE
SOLICITOR GENERAL OFFICE

Beeraha

Qorshaynta Dhaqaalaha iyo Horumarka

Waxbarashada

Tamarta

Deegaanka

Maaliyada

Kalluumaysiga

Caafimaadka

Warshadaha

Sharciga iyo Fulinta sharciga

Dawladda hoose

Khayraadka dabiiciga

Maamulka

Hawlaha Guud

Cilmi Baadhista iyo Teknoolajiyadda

Dalxiiska

Khayraadka biyaha

Dhulka iyo Degsiimooyinka

Shaqaalaha

Warfaafinta

C/risaaq Siciid Ayaanle
Xoghayaha Guud ee Golaha Wakiilada JSL

____

Baashe Maxamed Faarax
Gudoomiyaha Golaha Wakiilada JSL

____